



**แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและ
ความโปร่งใสสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง
(พ.ศ. 2566 – 2570)**

จัดทำโดย
สำนักงานปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

คำนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 65 กำหนดให้รัฐพึงจัดให้มี ยุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำ แผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกันเพื่อให้เป็นเอกภาพในการขับเคลื่อนไปสู่เป้าหมาย โดยมียุทธศาสตร์ ชาติ 20 ปี

(2561 – 2580) เป็นยุทธศาสตร์ชาติฉบับแรกของประเทศไทยตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ที่จะ เป็น แนวทางการปฏิบัติเพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ ในปี พ.ศ. 2580 กล่าวคือ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” โดยมีเป้าหมายในการพัฒนา ประเทศให้

“ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติ ยั่งยืน”

โดยจะมีการยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ ทั้งในการพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้ เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็น มิตรกับสิ่งแวดล้อม

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) ในประเด็นที่ (21) การต่อต้านการ ททุจริตและประพฤติมิชอบ กำหนดเป้าหมายไว้ว่า ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยกำหนด ตัวชี้วัดไว้ว่า ในปี 2580 ประเทศไทยต้องมีคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต อยู่ในอันดับ 1 ใน 20 เพื่อให้บรรลุผล ดังกล่าว จึงได้นำผลการประเมิน ITA ไปกำหนดเป็นตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายไว้ว่าหน่วยงานที่เข้าร่วมการ ประเมิน ITA ทั้งหมด โดยในระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 – 2570) ได้กำหนดตัวชี้วัดไว้ว่า ในปี พ.ศ. 2570 ประเทศ ไทยต้องมีคะแนนไม่ต่ำกว่า 57 คะแนน และหน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมิน ITA (ร้อยละ 100 ต้องได้คะแนน 85 คะแนนขึ้น

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่มีความสำคัญยิ่งในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ เป็นหน่วยงานของรัฐภายใต้โครงสร้างการจัดระเบียบบริหารราชการตามหลักการกระจายอำนาจการปกครอง ที่ มุ่งเน้นการกระจายอำนาจจากส่วนกลางลงสู่ท้องถิ่น และเป็นกลไกหนึ่งในการเสริมการปกครองในระบอบ ประชาธิปไตย เป็นหน่วยงานหลักในการจัดการบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะเพื่อประโยชน์ของ ประชาชนในท้องถิ่น ถือเป็นกลไกในการพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งนำไปสู่การพัฒนาทั่วทั้งประเทศ หากองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นปราศจากการทุจริต นำเงินงบประมาณมาพัฒนาท้องถิ่นของตนเองให้เกิดความยั่งยืน รัฐจะต้องให้ ความเป็นอิสระแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โดยยึดหลักแห่งการปกครองชุมชนของตนเองตามเจตนารมณ์ของประชาชนในท้องถิ่น และส่งเสริมให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะ รวมทั้งมีส่วนร่วมในการตัดสินใจแก้ไข ปัญหาในระดับพื้นที่ ส่วนการกำกับดูแลองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะทำได้เท่าที่กรอบกฎหมายกำหนด และ เป็นไปเพื่อคุ้มครองประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น

สำนักงาน ป.ป.ช.มุ่งส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลอย่างต่อเนื่องควบคู่ไปกับการป้องกันการทุจริต จึงได้ดำเนินการจัดทำคู่มือ”แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ให้มีความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ แผนระดับที่ 1 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนา ระบบบริหารจัดการภาครัฐ แผนระดับที่ 2 สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบแผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบและแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 ในส่วนยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการ ในภาครัฐการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย และนโยบายและแผนระดับชาติ ว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ ในส่วนเป้าหมายให้หน่วยงานภาครัฐมีระบบป้องกันและแก้ไขการทุจริตและประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตของหน่วยงานภาครัฐ โดยมีตัวชี้วัดคือ ค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption perceptions index : CPI) ของประเทศไทยและระดับการมีส่วนร่วมของประชาชนในการต่อต้านการทุจริต และแผนระดับที่ 3 ที่เกี่ยวข้อง คือแผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยนำหลักธรรมาภิบาลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นกลไกในการพัฒนากรอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รวมถึงให้สอดคล้องกับกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : iTA) เพื่อให้บรรลุค่าเป้าหมายของแผนแม่บทฯ ที่กำหนดไว้ว่า ในปี 2570 หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมิน ITA ทั้งหมด (ร้อยละ 100) ต้องได้คะแนน 85 คะแนนขึ้นไป รวมทั้งประเทศไทยต้องมีคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index-CPI) อยู่ในอันดับ 1 ใน 43 คะแนน และ/หรือได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 57 คะแนน+

สารบัญ

	เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ 1	บทนำ	
	-การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในองค์กร	1
	-หลักการและเหตุผล	5
	-วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนฯ	6
	-เป้าหมายของการจัดทำแผน	6
	-ประโยชน์ของการจัดทำแผนฯ	6
ส่วนที่ 2	แผนป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)	
	-มติที่ 1 การสร้างวัฒนธรรมที่สุจริต	7
	-มติที่ 2 การบริหารงานด้วยความโปร่งใส	8
	-มติที่ 3 การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน	9
	-มติที่ 4 การยกระดับกลไกการตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	10

ส่วนที่ 3

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ

- ลำดับที่ 1 โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง
- ลำดับที่ 2 มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง
- ลำดับที่ 3 โครงการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
- ลำดับที่ 4 โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน
- ลำดับที่ 5 โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต
- ลำดับที่ 6 โครงการเชิดชูเกียรติบุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน
- ลำดับที่ 7 โครงการเสริมสร้างค่านิยมต่อต้านการทุจริต
- ลำดับที่ 8 โครงการยกย่องเชิดชูหน่วยงานและบุคลากรที่ประพฤติตนให้เป็นที่ประจักษ์
- ลำดับที่ 9 กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติแก่บุคลากร หน่วยงาน องค์กรดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์หรือเข้าร่วมในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง
- ลำดับที่ 10 กิจกรรมพอ - แม่ดีเด่น
- ลำดับที่ 11 โครงการประกวดคำขวัญต่อต้านการทุจริต
- ลำดับที่ 12 โครงการเสริมสร้างความโปร่งใสในการบริหารงบประมาณ
- ลำดับที่ 13 มาตรการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง
- ลำดับที่ 14 มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและกำกับติดตามและการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง
- ลำดับที่ 15 มาตรการแสดงเจตนาภรณ์ในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง
- ลำดับที่ 16 มาตรการ No Giti Policy
- ลำดับที่ 17 กิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน
- ลำดับที่ 18 กิจกรรมควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
- ลำดับที่ 19 โครงการเสริมสร้างความโปร่งใสในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
- ลำดับที่ 20 โครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง
- ลำดับที่ 21 โครงการพัฒนาระบบการให้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
- ลำดับที่ 22 มาตรการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส
- ลำดับที่ 23 โครงการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- ลำดับที่ 24 โครงการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ของ

- องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง
- ลำดับที่ 25 โครงการจัดทำมาตรฐานการให้บริการประชาชน
- ลำดับที่ 26 มาตรการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาล
- ลำดับที่ 27 มาตรการออกคำสั่งมอบหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง
- ลำดับที่ 28 มาตรการกระจายอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง
- ลำดับที่ 29 โครงการประชามหุ้บ้านเพื่อการจัดทำและทบทวนแผนพัฒนา
ท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง
- ลำดับที่ 30 โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารกิจการ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง
- ลำดับที่ 31 กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลนาสะเม็ง
- ลำดับที่ 32 มาตรการจัดการเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน ขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลนาสะเม็ง
- ลำดับที่ 33 โครงการเยาวชนส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอัน
มีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ลำดับที่ 34 โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี
- ลำดับที่ 35 กิจกรรมการประเมินผลการควบคุมภายใน
- ลำดับที่ 36 มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลนาสะเม็ง
- ลำดับที่ 37 กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบลนาสะเม็ง
- ลำดับที่ 38 มาตรการจัดการในกรณีทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง
- ลำดับที่ 39 มาตรการจัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการ
ทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

ส่วนที่ 1

บทนำ

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในองค์กร

เพื่อเป็นการขับเคลื่อนกลไกภาครัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง ได้ดำเนินการตามคำสั่ง
คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (คสช.) ที่ 69/2557 ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2557 เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไข

ปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบโดยกำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต
ประพฤติมิชอบในส่วนราชการ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจาก
ทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบได้ การประเมินความเสี่ยง
การทุจริตเป็นเครื่องมือหนึ่งในการบริหารเพื่อเสริมสร้างธรรมาภิบาล การทุจริตนอกจากการให้พิจารณาอนุมัติ
อนุญาต ของทางราชการ ยังมีการทุจริตของการปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง จึงเห็นความจำเป็นที่ต้องมีแนวทางการบริหารความเสี่ยง
การทุจริตของทุกภาวะงานโดยเฉพาะการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต ซึ่งนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบลนาสะเม็ง

ได้ให้ความสำคัญและถือเป็นนโยบายขององค์กร ด้วยการสั่งการให้มีการวางระบบการประเมิน

1. วัตถุประสงค์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

มาตรการป้องกันการทุจริตสามารถจะช่วยลดความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตในองค์กรได้
ดังนั้น

การประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต การออกแบบและการปฏิบัติงานตามมาตรการควบคุมภายในที่เหมาะสมจะ
ช่วยลดความเสี่ยงด้านการทุจริต ตลอดจนการสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้านการทุจริตให้แก่บุคลากร
ขององค์กรถือเป็นการป้องกันการทุจริตในองค์กร ทั้งนี้การนำเครื่องมือประเมินความเสี่ยงมาใช้ในองค์กรจะช่วย
ให้เป็นหลักประกันในระดับหนึ่งว่า การดำเนินการขององค์กรจะไม่มีทุจริต หรือในกรณีที่พบการทุจริตที่
คาดคิดโอกาสที่จะประสบปัญหาน้อยกว่าองค์กรอื่น หรือหากเกิดความเสียหายขึ้นก็จะเป็นความเสียหายที่จะ
เสียหายน้อยกว่าองค์กรที่ไม่นำเครื่องมือประเมินความเสี่ยงมาใช้ เพราะได้มีการเตรียมการล่วงหน้าไว้โดยให้
เป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานประจำ การประเมินความเสี่ยงเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการค้นหา หรือระบุจุดอ่อน
ของระบบต่างๆ ภายในองค์กรที่อาจเป็นช่องให้เกิดการทุจริต และเป็นการมุ่งหาความเป็นไปได้ จะเกิดการ
กระทำการทุจริตในอนาคตหรือแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการ
ทุจริต ซึ่งเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุกที่มีประสิทธิภาพต่อไป

1.1 วัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร

- 1) เพื่อลดโอกาสและผลกระทบที่จะทำให้เกิดความเสียหายต่อการดำเนินงานที่อาจเกิดขึ้นใน
อนาคต

ให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้และสามารถควบคุมได้ ตรวจสอบได้อย่างมีระบบ

- 2) เพื่อกำหนดมาตรการ กิจกรรมในการจัดการความเสี่ยงและมีการติดตามประเมินอย่างต่อเนื่อง
- 3) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบริหารงานขององค์กรให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันเพื่อบรรลุ
ตาม

เป้าหมายที่กำหนดไว้

- 4) เพื่อให้บุคลากรได้รับรู้ ตระหนักและเห็นความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยง

วัตถุประสงค์หลักของการประเมินความเสี่ยงการทุจริต เพื่อให้้องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง
มีมาตรการ ระบบ หรือ แนวทางในการจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต ซึ่งเป็น
มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุกที่มีประสิทธิภาพต่อไป

2.การบริหารจัดการความเสี่ยงมีความแตกต่างจากการตรวจสอบอย่างไร

การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นการทำงานในลักษณะที่ทุกภาระงานต้องประเมินความเสี่ยงก่อนปฏิบัติงานทุกครั้งและแทรกกิจกรรมการตอบโต้ความเสี่ยงไว้ก่อนเริ่มปฏิบัติงานหลักตามภาระงานปกติ

1

ของการเฝ้าระวังความเสี่ยงล่วงหน้าจากทุกภาวะงานร่วมกันโดยเป็นส่วนหนึ่งของความรับผิดชอบปกติที่มีการรับรู้และยอมรับจากผู้เกี่ยวข้อง ส่วนการตรวจสอบภายในจะเป็นในลักษณะกำกับติดตามความเสี่ยงเป็นการสอบทาน เป็นลักษณะ Post-Decision

3.กรอบการประเมินความเสี่ยงการทุจริต

กรอบตามหลักของ การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment) ตามมาตรฐาน COSO 2013 (Committee of Sponsoring Organizations 2013) ซึ่งมาตรฐาน COSO เป็นมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับมาตั้งแต่เริ่มออกประกาศใช้เมื่อปี 1996 สำหรับมาตรฐาน COSO 2013 ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ 17 หลักการ ดังนี้

องค์ประกอบที่ 1 สภาพแวดล้อมการควบคุม (Control Environment)

หลักการที่ 1 การยึดหลักความซื่อตรงและจริยธรรม

หลักการที่ 2 คณะกรรมการแสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อการทำบัญชี

หลักการที่ 3 คณะกรรมการและฝ่ายบริหาร มีอำนาจการสั่งการชัดเจน

หลักการที่ 4 องค์กร จูงใจ รักษาไว้ และจูงใจพนักงาน

หลักการที่ 5 องค์กรผลักดันให้ทุกตำแหน่งรับผิดชอบต่อการควบคุมภายใน

องค์ประกอบที่ 2 การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

หลักการที่ 6 กำหนดเป้าหมายชัดเจน

หลักการที่ 7 ระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงอย่างครอบคลุม

หลักการที่ 8 พิจารณาโอกาสที่จะเกิดการทุจริต

หลักการที่ 9 ระบุและประเมินความเปลี่ยนแปลงที่จะกระทบต่อการควบคุมภายใน

องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)

หลักการที่ 10 ควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

หลักการที่ 11 พัฒนาระบบเทคโนโลยีที่ใช้ในการควบคุม

หลักการที่ 12 ควบคุมนโยบายสามารถปฏิบัติได้

องค์ประกอบที่ 4 สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication)

หลักการที่ 13 องค์กรมีข้อมูลที่เกี่ยวข้องและมีคุณภาพ

หลักการที่ 14 มีการสื่อสารข้อมูลภายในองค์กร ให้การควบคุมภายในดำเนินต่อไปได้

องค์ประกอบที่ 5 กิจกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล (Monitoring Activities)

หลักการที่ 16 ติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน

หลักการที่ 17 ประเมินและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในทันเวลาและเหมาะสม

ทั้งนี้ องค์ประกอบการควบคุมภายในแต่ละองค์ประกอบและหลักการจะต้องมีอยู่จริงและนำไปปฏิบัติได้ อีกทั้งทำงานอย่างสอดคล้องและสัมพันธ์กัน จึงจะทำให้การควบคุมภายในมีประสิทธิภาพหรือภาระงานในการประเมินความเสี่ยงการทุจริตมี 4 กระบวนการดังนี้
Corrective แก้ไขปัญหาที่รับรู้ว่าจะเกิด สิ่งที่มีประวัติอยู่แล้ว ทำอย่างไรจะไม่ให้เกิดซ้ำอีก

Detective เผื่อระวัง สอดส่อง ติดตามพฤติกรรมเสี่ยง ทำอย่างไรจะตรวจพบ ต้องสอดส่องตั้งแต่แรก ตั้งข้อบ่งชี้บางเรื่องที่น่าสงสัย ทำการลดระดับความเสี่ยงนั้นหรือให้ข้อมูลเบาแส้นั้นแก่ผู้บริหาร

Preventive ป้องกัน หลีกเลี่ยง พฤติกรรมที่นำไปสู่การสุ่มเสี่ยงต่อการกระทำผิด ในส่วนที่พฤติกรรมที่เคยรับรู้ที่เคยเกิดมาก่อน คาดหมายได้ว่ามีโอกาสสูงที่จะเกิดซ้ำอีก ทั้งที่รู้ว่าทำไปมีความเสี่ยงต่อการทุจริต จะต้องหลีกเลี่ยงด้วยการปรับ Workflow ใหม่ ไม่เปิดช่องว่างให้การทุจริตเข้ามาได้อีก

Forecasting การพยากรณ์ประมาณการสิ่งที่อาจจะเกิดขึ้นและป้องกันและป้องปรามล่วงหน้าในเรื่องประเด็นที่ไม่คุ้นเคย ในส่วนที่เป็นปัจจัยความเสี่ยงที่มาจากการพยากรณ์ ประมาณการล่วงหน้า ในอนาคต (Unknown Factor)

2

4.องค์ประกอบที่ทำให้เกิดการทุจริต

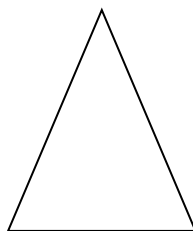
องค์ประกอบหรือปัจจัยที่นำไปสู่การทุจริต ประกอบด้วย Pressure/Incentive หรือ แรงผลักดันหรือแรงจูงใจ Opportunity หรือโอกาส ซึ่งเกิดจากช่องโหว่ต่าง ๆ คุณภาพการควบคุมกำกับควบคุมภายในขององค์กรมีจุดอ่อน และ Rationlization หรือ การหาเหตุผลสนับสนุนการกระทำ ตามทฤษฎี สามเหลี่ยมการทุจริต (Fraud Triangle)

องค์ประกอบของการทุจริต หรือสามเหลี่ยมทุจริต

(The Fraud Triangle)

Financial Pressure

Rationalizaion



5.ขอบเขตประเมินความเสี่ยงการทุจริต

แบ่งประเภทความเสี่ยงการทุจริตออกเป็น 3 ด้าน ดังนี้

5.1 ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต (เฉพาะหน่วยงานที่มีภารกิจให้บริการประชาชนอนุมัติ หรืออนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558)

5.2 ความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่

5.3 ความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณและการบริหารจัดการทรัพย์สินภาครัฐ

6.ขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงการทุจริต มี 9 ขั้นตอน ดังนี้

- 1.การระบุความเสี่ยง
- 2.การประเมินสถานะความเสี่ยง
- 3.การประเมินค่าความเสี่ยงรวม
- 4.การประเมินการควบคุมความเสี่ยง
- 5.การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

- 6.การจัดทำรายงานผลการเฝ้าระวังความเสี่ยง
- 7.การจัดทำระบบบริหารความเสี่ยง
- 8.การจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง
- 9.การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยงการทุจริต ปีงบประมาณ 2566

ขั้นตอนที่ 1 การระบุความเสี่ยง (Risk Identification)

ประเมินความเสี่ยงการทุจริต ด้าน

การทุจริตในระดับท้องถิ่น พบว่าปัจจัยที่มีผลต่อการขยายตัวของการทุจริตในระดับท้องถิ่น ได้แก่การกระจายอำนาจลงสู่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แม้ว่าโดยหลักการแล้วการกระจายอำนาจมีวัตถุประสงค์สำคัญเพื่อให้บริการต่างๆของรัฐสามารถตอบสนองต่อความต้องการของชุมชนมากขึ้น มีประสิทธิภาพมากขึ้น แต่ในทางปฏิบัติทำให้แนวโน้มของการทุจริตในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้นเช่นเดียวกัน

3

ลักษณะการทุจริตในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำแนกเป็น 7 ประเภท ดังนี้

- 1.การทุจริตด้านงบประมาณ การทำบัญชี การจัดซื้อจัดจ้าง และการเงินการคลัง ส่วนใหญ่เกิด

จาก

การละเลยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 2.สภาพหรือปัญหาที่เกิดจากตัวบุคคล

- 3.สภาพการทุจริตอันเกิดจากช่องว่างของกฎระเบียบและกฎหมาย

- 4.สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการขาดความรู้ความเข้าใจและขาดคุณธรรม

จริยธรรม

- 5.สภาพหรือลักษณะปัญหาของการขาดประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

- 6.สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากการตรวจสอบขาดความหลากหลายในการ

ตรวจสอบจากภาคส่วนต่างๆ

- 7.สภาพหรือลักษณะปัญหาของการทุจริตที่เกิดจากอำนาจ อิทธิพล บารมี อิทธิพลท้องถิ่น

สาเหตุและปัจจัยที่นำไปสู่การทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สามารถสรุปเป็นประเด็นได้ ดังนี้

1.โอกาส แม้ว่าในปัจจุบันมีหน่วยงานและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต แต่พบว่ายังคงมีช่องว่างที่ทำให้เกิดโอกาสของการทุจริต

2.สิ่งจูงใจ เป็นที่ยอมรับว่าสภาพทางเศรษฐกิจที่มุ่งเน้นเรื่องวัตถุนิยม สังคมทุนนิยม ทำให้คนในปัจจุบันมุ่งเน้นที่การสร้างหารายได้ ด้วยเหตุนี้จึงเป็นแหล่งจูงใจให้เจ้าหน้าที่มีแนวโน้มที่จำทำพฤติกรรม การทุจริตมากยิ่งขึ้น

3.การขาดกลไกในการตรวจสอบความโปร่งใส การทุจริตในปัจจุบันมีรูปแบบซับซ้อน โดยเฉพาะการทุจริตในเชิงนโยบายที่ทำให้การทุจริตเป็นความชอบธรรมในสายตาของประชาชน ขาดกลไกการตรวจสอบความโปร่งใสที่มีประสิทธิภาพ ดังนั้นจึงเป็นการยากที่จะเข้าไปตรวจสอบการทุจริตของบุคคลเหล่านี้

4.การผูกขาด ในบางกรณีการดำเนินงานของภาครัฐ ได้แก่ การจัดซื้อ-จัดจ้างเป็นเรื่องของการผูกขาด ดังนั้นจึงมีความเกี่ยวข้องเป็นห่วงโซ่ผลประโยชน์ทางธุรกิจ ในบางครั้งพบบริษัทให้สินบนแก่

เจ้าหน้าที่รัฐเพื่อให้ตัวเองได้รับสิทธิในการดำเนินโครงการของภาครัฐ รูปแบบของการผูกขาด ได้แก่ การผูกขาดในโครงการก่อสร้างและโครงสร้างพื้นฐานของรัฐ

5. การได้รับค่าตอบแทนที่ไม่เหมาะสม รายได้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย ความยากจนถือเป็นปัจจัยหนึ่งที่ทำให้ข้าราชการมีพฤติกรรมการทุจริต เพราะความต้องการที่จะมีสภาพความเป็นอยู่ที่ดี ทำให้เจ้าหน้าที่ต้องแสวงหาช่องทางเพื่อเพิ่มรายได้ “รายได้พิเศษ” ให้กับตนเองและครอบครัว

6. การขาดคุณธรรม จริยธรรม ในสมัยโบราณ ความซื่อสัตย์สุจริตเป็นคุณธรรมที่ได้รับการเน้นเป็น

พิเศษถือว่าเป็นเครื่องวัดความดีของคน แต่ในปัจจุบันพบว่า คนมีความละเอียดรอบาปและเกรงกลัวยาปน้อยลง และมีความเห็นแก่ตัวมากขึ้น มองแต่ประโยชน์ส่วนตนเป็นที่ตั้งมากกว่าประโยชน์ส่วนรวม

7. ค่านิยมที่ผิด ปัจจุบันค่านิยมของสังคมได้เปลี่ยนจากยกย่องคนดี คนที่มีความซื่อสัตย์สุจริตเป็น

ยกย่องคนที่มีเงิน คนที่เป็นเศรษฐี คนที่มีตำแหน่งหน้าที่การงานสูง ด้วยเหตุนี้ผู้ที่มีค่านิยมที่ผิดเห็นว่าการทุจริตเป็นวิถีชีวิตเป็นเรื่องปกติธรรมดา โดยไม่มีความละเอียดรอบาปและบุญ ไม่เกรงต่อกฎหมายบ้านเมือง

4

หลักการและเหตุผล

ตามคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 69/2557 เรื่องมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้กำหนดให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ กำหนดมาตรการหรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้มีการทุจริตประพฤติมิชอบได้ ประกอบกับนโยบายของพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้แถลงนโยบายของรัฐบาลต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2557 ได้กำหนดให้มีการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ เป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาล

ในช่วงระยะที่ผ่านมา ประเทศไทยได้แสดงให้เห็นถึงความพยายามในการปราบปรามการป้องกันการทุจริตไม่ว่าจะเป็น การเป็นประเทศภาคีภายใต้อนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการต่อต้านการทุจริต (United Nation Convention Against Corruption-UNCAC) พ.ศ. 2546 การจัดตั้งองค์กรตามรัฐธรรมนูญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตมาแล้ว 3 ฉบับ แต่ปัญหาการทุจริตในประเทศไทยมิได้มีแนวโน้มที่ลดน้อยถอย

ลง สาเหตุที่ทำให้การทุจริตเป็นปัญหาของสังคมไทยประกอบด้วยปัจจัยทางด้านพื้นฐานโครงสร้างสังคม ซึ่งเป็นสังคมที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานความสัมพันธ์แนวตั้ง (Vertical Relation) หรืออีกนัยหนึ่งคือ พื้นฐานของสังคมอุปถัมภ์ที่ทำให้สังคมไทยยึดติดกับการช่วยเหลือเกื้อกูล โดยเฉพาะในหมู่ญาติพี่น้องและพวกพ้อง ยึดติดกับกระแสบริโภคนิยม วัตถุนิยม ติดความสบาย ยกย่องคนที่มีเงินและมีอำนาจ คนไทยบางส่วนมองว่าการทุจริตคอร์ปชั่นเป็นเรื่องมที่ยอมรับได้ ซึ่งนับว่าเป็นปัญหาที่ฝังลึกในสังคมไทยมาตั้งแต่อดีตหรือกล่าวได้ว่าเป็นส่วนหนึ่งของค่านิยมและวัฒนธรรมไทยไปแล้ว ผววกกับทางด้านการศึกษาที่ไม่ได้บูรณาการการร่วมมือของทุกภาคส่วนไว้ด้วยกัน จึงส่งผลให้การทำงานของกลไกหรือความพยายามที่ได้กล่าวมาข้างต้นไม่สามารถทำได้อย่างเต็มศักยภาพ ขาดความแข็งแกร่ง

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ดำเนินการเสริมสร้างองค์ประกอบส่วนท้องถิ่นบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลอย่างต่อเนื่องควบคู่ไปกับการป้องกันการทุจริต จึงได้ดำเนินการจัดทำคู่มือ “แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ให้มีความสอดคล้องกับแผน 3 ระดับ ดังนี้ **แผนระดับที่ 1** สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ **แผนระดับที่ 2** สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนการปฏิรูปประเทศ ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 ในส่วนยุทธศาสตร์ที่ 6 การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบและธรรมาภิบาลในสังคมไทย และนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ ในส่วนเป้าหมายที่ให้หน่วยงานภาครัฐมีระบบป้องกันและแก้ไขการทุจริตและประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตในภาครัฐ โดยมีตัวชี้วัด คือ ค่าดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทย และ **แผนระดับ 3** ที่เกี่ยวข้องคือแผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยนำหลักธรรมาภิบาลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นกลไกในการพัฒนากรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของแผนแม่บทฯ ที่กำหนดไว้ว่าในปี พ.ศ. 2570 หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมิน ITA ทั้งหมด (ร้อยละ 100) ต้องได้คะแนน 85 คะแนนขึ้นไป รวมทั้งประเทศไทยต้องมีคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index-CPI) อยู่ในอันดับ 1 ใน 43 และหรือได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 57 คะแนน

เพื่อพัฒนากรอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ให้สอดคล้องกับแผน 3 ระดับ ได้แก่ ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) ประเด็นที่ 21 การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจแห่งชาติ นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคง

5

แห่งชาติ และแผนปฏิบัติการด้านการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยนำหลักธรรมาภิบาลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาเป็นกลไกในการพัฒนากรอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น รวมถึงให้สอดคล้องกับกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment ITA) โดยประกอบด้วย 4 มิติ ดังนี้

มิติที่ 1 การสร้างวัฒนธรรมสุจริต

มติที่ 2 การบริหารราชการด้วยความโปร่งใส

มติที่ 3 การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

มติที่ 4 การยกระดับกลไกการตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

วัตถุประสงค์การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 1) เพื่อแสดงเจตจำนงของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็งต่อสาธารณชน
- 2) เพื่อสร้างวัฒนธรรมสุจริต โดยการเสริมสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นตามประมวลจริยธรรมเพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น ปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต การขัดกันแห่งผลประโยชน์ และแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ
- 3) เพื่อให้การบริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็งเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล เปิดเผยโปร่งใสและตรวจสอบได้
- 4) เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันการตรวจสอบและต่อต้านการทุจริต ให้สอดคล้องและเหมาะสมกับวัฒนธรรมท้องถิ่น
- 5) เพื่อยกระดับการตรวจสอบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็งที่มีประสิทธิภาพ
เข้มแข็งและลดการทุจริต

เป้าหมาย

- 1) คดีทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวมลดลง ร้อยละ 50 ในปี 2570
- 2) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านเกณฑ์การประเมินการประเมิน ITA (85 คะแนนขึ้นไป) ร้อยละ ร้อยในปี 2570

ประโยชน์ของการจัดทำแผนจัดทำแผน

- 1) ข้าราชการฝ่ายการเมือง ข้าราชการฝ่ายบริหาร บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมถึงประชาชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึกรักท้องถิ่น อันจะนำมาซึ่งสร้างค่านิยม และอุดมการณ์ในการต่อต้านการทุจริตจากการปลูกฝังหลักคุณธรรมจริยธรรม รวมถึงหลักเศรษฐกิจพอเพียงที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงาน
- 2) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถบริหารราชการตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี มีความโปร่งใส เป็นธรรมสามารถตรวจสอบได้
- 3) ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตั้งแต่ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจถึงร่วมตรวจสอบในฐานะพลเมืองที่มีจิตสำนึกรักท้องถิ่น อันจะสร้างเครือข่ายภาคประชาชนที่มีความเข้มแข็งในการเฝ้าระวังการทุจริต
- 4) สามารถพัฒนาระบบ กลไก มาตรการ รวมถึงเครือข่ายในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งจากภายในและภายนอกองค์กรที่มีความเข้มแข็ง
- 5) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีแนวทางการบริหารราชการที่มีประสิทธิภาพ ลดโอกาสในการกระทำทุจริตและประพฤตินิชอบ จนเป็นที่ยอมรับของทุกภาคส่วนเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นแบบด้าน

การป้องกันการทุจริต ส่งผลให้ประชาชนในท้องถิ่นภาคภูมิใจและร่วมมือกันเป็นเครือข่ายในการเฝ้าระวังการทุจริตที่เข้มแข็ง

6

ส่วนที่ 2

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (พ.ศ. 2566 – 2570)

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม้ง

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	หมายเหตุ
			งบประมาณ บาท	งบประมาณ บาท	งบประมาณ บาท	งบประมาณ บาท	งบประมาณ บาท	
1.การสร้าง วัฒนธรรม สุจริต	1.1การเสริมสร้าง จิตสำนึกและความ ตระหนักแก่บุคลากร ทั้งข้าราชการ การเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมือง ฝ่ายสภาท้องถิ่น และ ข้าราชการฝ่ายประจำ ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	1.1.1 โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม้ง	-	-	-	-	-	ไม่ใช้ งบประมาณ
		1.1.2 มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม้ง	-	-	-	-	-	ไม่ใช้ งบประมาณ
		1.1.3 โครงการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	
		1.1.4 โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในการปฏิบัติราชการ	-	-	-	-	-	ไม่ใช้ งบประมาณ
		1.1.5 โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต	-	-	-	-	-	ไม่ใช้ งบประมาณ
		1.1.6 โครงการเชิดชูเกียรติบุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน	-	-	-	-	-	ไม่ใช้ งบประมาณ
	1.2 การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น	1.2.1 โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านต่อต้านการทุจริต	-	-	-	-	-	ไม่ใช้ งบประมาณ
		1.2.2 โครงการยกย่องเชิดชูหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติตนให้เป็นที่ประจักษ์	-	-	-	-	-	ไม่ใช้ งบประมาณ
		1.2.3 กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่นผู้ทำคุณประโยชน์หรือเข้าร่วมในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม้ง	-	-	-	-	-	ไม่ใช้ งบประมาณ
		1.2.4 กิจกรรมพ่อ แม่ดีเด่น	-	-	-	-	-	

								ไม่ใช้งบประมาณ
	1.3 การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักรู้แก่เด็กและเยาวชน	1.3.1 โครงการประกวดคำขวัญต่อต้านการทุจริต	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
	รวม	8 โครงการ 1 มาตรการ 2 กิจกรรม						

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	หมายเหตุ
			งบประมาณบาท	งบประมาณบาท	งบประมาณบาท	งบประมาณบาท	งบประมาณบาท	
2. การบริหารราชการด้วยวามโปร่งใส	2.1 การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	2.1.1 โครงการเสริมสร้างความโปร่งใสในการบริหารงบประมาณ	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		2.1.2 มาตรการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนขององการบริหารส่วนตำบลนาสะเม้ง	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		2.1.3 มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม้ง	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
2.2 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส		2.2.1 มาตรการแสดงเจตนาธรรมณ์ในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม้ง	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		2.2.2 มาตรการ No Giti Poticy	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		2.2.3 กิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		2.2.4 กิจกรรมควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		2.2.5 โครงการเสริมสร้างความโปร่งใสในการใช้ทรัพย์สินของ						

		<p>ทางราชการ</p> <p>2.2.6 โครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง</p> <p>2.2.7 โครงการพัฒนาระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์</p> <p>2.2.8 มาตรการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันกรทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส</p>	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
			-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
			-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
	2.3 มาตรการลดการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติงาน	<p>2.3.1 โครงการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>2.3.2 โครงการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง</p> <p>2.3.3 โครงการจัดทำมาตรฐานการให้บริการประชาชน</p> <p>2.3.4 มาตรการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการตามหลักธรรมาภิบาล</p> <p>2.3.5 มาตรการออกคำสั่งมอบหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง</p> <p>2.3.6 มาตรการกระจายอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง</p>	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
			-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
			-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
			-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
			-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
รวม		7 โครงการ 8 มาตรการ 2 กิจกรรม						
มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	หมายเหตุ
			งบประมาณบาท	งบประมาณบาท	งบประมาณบาท	งบประมาณบาท	งบประมาณบาท	
3.การส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน	3.1การส่งเสริมให้ประชาามีส่วนร่วมบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3.1.1 โครงการประชามหุบ้านเพื่อการจัดทำและทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		3.1.2 โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		3.1.3 กิจกรรมการประเมินผล การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ

	3.2 การรับฟังความคิดเห็นการรับและต้องสนองเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ของประชาชน	3.2.1 มาตรการจัดการเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม้ง	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
	3.3 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนและบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต	3.3.1 โครงการเยาวชนส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
	รวม	3 โครงการ 1 มาตรการ 1 กิจกรรม						

มิติ	ภารกิจตามมิติ	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	หมายเหตุ
			งบประมาณบาท	งบประมาณบาท	งบประมาณบาท	งบประมาณบาท	งบประมาณบาท	
4.การยกระดับกลไกการตรวจสอบภายในและการบริหาร	4.1 การจัดวางระบบการตรวจสอบภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงในการ	4.1.1 โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		4.1.2 กิจกรรมการประเมินผลการควบคุมภายใน	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ
		4.1.3 มาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหาร	-	-	-	-	-	ไม่ใช้งบประมาณ

ความเสี่ยง การทุจริต	ทุจริต	ส่วนตำบลนาสะเม็ง						ไม่ใช้ งบประมาณ
	4.2การส่งเสริม บทบาท การตรวจสอบของ สภาท้องถิ่น	4.2.1 กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพสมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง	-	-	-	-	-	ไม่ใช้ งบประมาณ
	4.3 มาตรการจัดการ เรื่องร้องเรียนการ ทุจริต	4.3.1 มาตรการจัดการในกรณีได้ ทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบ การทุจริตขององค์การบริหารส่วน ตำบลนาสะเม็ง 4.3.2 มาตรการจัดให้มีระบบและ ช่องทางกรรับเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับการทุจริตขององค์การ บริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง	-	-	-	-	-	ไม่ใช้ งบประมาณ
	รวม	1 โครงการ 3 มาตรการ 2 กิจกรรม						

ส่วนที่ 3

รายละเอียดโครงการ / กิจกรรม / มาตรการ

แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

(พ.ศ. 2566 – 2570)

ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม้ง

ลำดับที่ 1

1.ชื่อโครงการ : โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้แก่

บุคลากร ผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

2.หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็งจำเป็นต้องดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานสำหรับบุคลากร ผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็งเพื่อเพิ่มพูนความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่บุคลากร ผู้บริหาร สมาชิกสภา เพื่อให้การบริหารงานและปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้องเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน

3.วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้บุคลากร ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง ได้เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

3.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภา ให้มีความพร้อมในองค์ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่และบริหารราชการ

3.3 เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง บริหารงานโดยยึดอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดด้วยความชอบธรรม คำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของประชาชนและผู้มีส่วนได้เสีย

4.เป้าหมาย

บุคลากร ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 70 คน

5.วิธีการดำเนินการ

5.1 จัดทำโครงการ/แผนงานและขออนุมัติดำเนินโครงการ/แผนต่อผู้บริหาร

5.2 กำหนดกรอบ เนื้อหา สาระในการส่งเสริมความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับบุคลากร ผู้บริหารและสมาชิกสภาฯ

6.ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

7.งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8.ผู้รับผิดชอบโครงการ

9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

1. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องสำหรับบุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภาท้องถิ่นผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ บอร์ด ประชาสัมพันธ์

จดหมายข่าว

2. บุคลากร ผู้บริหาร และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง มีองค์ความรู้ด้านกฎหมาย ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่และบริหารราชการ

11

ผลลัพธ์

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง มีการบริหารงานโดยยึดอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดด้วยความชอบธรรม คำนึงถึงสิทธิเสรีภาพของประชาชนและผู้มีส่วนได้เสีย

ลำดับที่ 2

1.ชื่อโครงการ : มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง”

2.หลักการและเหตุผล

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็งได้ประกาศใช้ประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็งโดยกำหนดกลไกและระบบในการบังคับใช้ให้มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดวินัย ซึ่งมีการกำหนดขั้นตอนการลงโทษตามความร้ายแรงแห่งแห่งการกระทำ ประกอบกับได้มีประกาศ ก.ถ. เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางทางจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ในการดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายเพื่อรักษาประโยชน์ส่วนรวมและประเทศชาติ อำนาจความสะอาดและให้บริการแก่ประชาชนตามหลักธรรมาภิบาล โดยจะต้องยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม 9 ประการ ได้แก่ ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม มีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบ ยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติมากกว่าประโยชน์ส่วนตน และไม่มีความเห็นแก่ตัว ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรมและถูกกฎหมาย ให้บริการประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัย ไม่เลือกปฏิบัติ ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษามาตรฐานมีคุณภาพโปร่งใส ตรวจสอบได้ ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข และยึดมั่นในหลักจรรยาวิชาชีพอขององค์กร นอกจากนี้ สำนักงาน ก.พ.ได้กำหนดแนวทางการดำเนินการตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนกรณีเรียไร และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดให้ข้าราชการลดการแสวงหาผลประโยชน์ที่มีขอบ โดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม

ดังนั้น เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงานและเป็นที่น่าเชื่อถือและไว้วางใจของประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็งได้จัดทำมาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็งเพื่อให้บุคลากรทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำทุกระดับนำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์ทับซ้อน

3.วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของข้าราชการที่สร้างความโปร่งใส มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเป็นสากล

3.2 เพื่อเป็นยึดถือเป็นหลักการและแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในระบบองค์กรและบุคคล เป็นเครื่องมือในการตรวจสอบการทำงานในด้านต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และมีประสิทธิประสิทธิผล

3.3 เพื่อทำให้เกิดรูปแบบองค์กรอันเป็นที่ยอมรับ เพิ่มความน่าเชื่อถือ เกิดความมั่นใจแก่ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย

3.4 เพื่อให้เกิดพันธะผูกพันระหว่างองค์กรและข้าราชการทุกระดับ โดยให้ฝ่ายบริหารใช้อำนาจในขอบเขตสร้างระบบความรับผิดชอบของข้าราชการต่อตนเอง ต่อผู้บังคับบัญชา ต่อประชาชนและสังคมตามลำดับ

3.5 เพื่อป้องกันการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบและความขัดแย้งทางผลประโยชน์อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

4.เป้าหมาย

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป

13

5.วิธีการดำเนินการ

5.1 จัดทำมาตรการและขออนุมัติดำเนินการต่อผู้มีอำนาจ

5.2 กำหนดแนวทาง รูปแบบ และช่องทางในการเผยแพร่ประมวลจริยธรรมสำหรับบุคคลในองค์กรและสาธารณะ

5.3 ประสานงานบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินงานตามแนวทางรูปแบบที่กำหนด

5.4 ดำเนินการเผยแพร่ประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง เพื่อใช้เป็นค่านิยมสำหรับองค์กร ข้าราชการทุกคนยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับกฎข้อบังคับอื่นๆ ตามแนวทางปฏิบัติ

5.5 ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง เปิดเผยเป็นการทั่วไปแก่สาธารณชนให้มีส่วนร่วมรับรู้และติดตามประกาศของคณะกรรมการข้อมูลข่าวสาร เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารตามเกณฑ์มาตรฐานความโปร่งใสและตัวชี้วัดความโปร่งใสของหน่วยงานรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ตามมาตร 9 วรรคหนึ่ง (8) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540

6.ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 -2570

7.งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8.ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

9.ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

1. มีการเผยแพร่ประมวลจริยธรรม

2. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป

มีความรู้ความเข้าใจแนวทางการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม

ผลลัพธ์

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานทั่วไป ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

ลำดับที่ 3

1.ชื่อโครงการ : โครงการอบรมการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

2.หลักการและเหตุผล

ด้วยสถานการณ์และการกระทำทำของบุคคลที่มีผลประโยชน์ส่วนตนเข้ามาเกี่ยวข้องจนส่งผลกระทบต่อ การตัดสินใจหรือการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง การกระทำดังกล่าวอาจเกิดขึ้นโดยรู้ตัวหรือไม่รู้ตัว ทั้งเจตนาหรือไม่ เจตนา หรือบางเรื่องเป็นการปฏิบัติสืบทอดกันมาจนไม่เห็นว่าเป็นสิ่งผิดแต่อย่างไร พฤติกรรมเหล่านี้ เป็นการกระทำความผิดต่อจริยธรรมของเจ้าหน้าที่รัฐต้องคำนึงถึงผลประโยชน์ของสาธารณะ แต่กลับตัดสินใจ ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง

“ผลประโยชน์ทับซ้อน”หมายถึง สถานการณ์ที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีผลประโยชน์ส่วนตนอยู่ และมีการใช้อิทธิพลอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเพื่อให้เกิดประโยชน์ส่วนตัว โดยก่อให้เกิดผลเสียต่อประโยชน์ส่วนรวม ผลประโยชน์ทับซ้อนมีหลายรูปแบบ ไม่จำกัดอยู่ในรูปของตัวเงินหรือทรัพย์สินเท่านั้น แต่รวมถึงผลประโยชน์อื่นๆ ที่ไม่ใช่รูปตัวเงินหรือทรัพย์สินก็ได้ เช่นการแต่งตั้งพรรคพวกเข้าไปดำรงตำแหน่งในองค์กรต่างๆ ทั้งในหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ บริษัทจำกัด หรือบุคคลผู้มีอำนาจตัดสินใจให้ญาติพี่น้องหรือบริษัทที่ตนมีส่วนได้เสีย ได้รับสัมปทานหรือประโยชน์จากทางราชการโดยมิชอบ ทั้งนี้หมายรวมถึงความขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งหน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานต้องเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยกำหนดให้หน่วยงานมีการประชุมหรือสัมมนาภายในองค์กร เพื่อให้ความรู้ด้านการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนแก่เจ้าหน้าที่

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง จึงได้ดำเนินโครงการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็งเพื่อป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติราชการ

3.วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจแก่ผู้บริหาร พนักงานเจ้าหน้าที่ สมาชิกสภา ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง เกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

3.2 เพื่อเสริมสร้างพฤติกรรมและวิธีการทำงานที่สุจริตโปร่งใสของผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

3.3 เพื่อเสริมสร้างให้ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็งมีจิตสำนึก ค่านิยม และวัฒนธรรมเรื่องความซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งมั่นทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรม ส่งผลให้หน่วยงานปลอดจากการทุจริตคอร์รัปชัน มุ่งสู่การเป็นข้าราชการท้องถิ่นอย่างใสสะอาด

4.เป้าหมาย

ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

5.วิธีดำเนินการ

จัดอบรมให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนแก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

6.ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

7.งบประมาณดำเนินการ

ปีละ 20,000 บาท

15

8.ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

9.ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

ผู้บริหาร สมาชิกสภา และพนักงานเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง
ผลลัพธ์

ผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง มีความประพฤติ
ปฏิบัติงานยึดมั่นประโยชน์ส่วนรวมไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน

ลำดับที่ 4

1.ชื่อโครงการ : โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในการปฏิบัติราชการ

2.หลักการและเหตุผล

การดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงานต้องมีความรู้ความสามารถตามหน้าที่ความรับผิดชอบแล้วยังต้องมีคุณธรรมจริยธรรม อันจะนำไปสู่การทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ และความสำเร็จขององค์กรอย่างยั่งยืน ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็งจึงได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาและเสริมสร้างจิตสำนึกให้บุคลากรในการเป็นข้าราชการที่มีเกียรติ ศักดิ์ศรี รู้จัดความพอเพียง เป็นตัวอย่างที่ดีของสังคม ยึดมั่นในคุณธรรม ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง มีความรู้ความเข้าใจที่แสดงให้เห็นถึงพฤติกรรมการณ์มีคุณธรรม จริยธรรมอันจะส่งผลให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ และประชาชนผู้รับบริการ รวมทั้งสร้างจิตสำนึกในด้านคุณธรรม จริยธรรมในการทำงานอันจะนำไปสู่การทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และความสำเร็จขององค์กรอย่างยั่งยืน จึงได้มีการกำหนดให้มีการจัดทำโครงการฝึกอบรมการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมของบุคลากรตำบลนาสะเม็ง

3.วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็งปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใสและตรวจสอบได้

3.2 เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ มีความรับผิดชอบ มีจิตสำนึกต่อหน้าที่อุทิศตนเพื่อองค์กร

3.3 เพื่อให้พนักงานส่วนตำบลและพนักงานเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักประสานสามัคคี สร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อสังคม มีน้ำใจให้บริการ

4.เป้าหมาย

พนักงานเจ้าหน้าที่และพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

5.วิธีการดำเนินการ

5.1 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้มีอำนาจ

5.2 มอบหมายงานให้กับผู้รับผิดชอบโครงการ และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนและเตรียมโครงการ

5.3 กำหนดรูปแบบ กำหนดการ และหัวข้อการอบรม

5.4 ประสานงานกับบุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดหาวิทยากร เชิญกลุ่มเป้าหมาย จัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรมและวัสดุอุปกรณ์

5.5 ดำเนินการตามรูปแบบและกำหนดการที่กำหนด

6.ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

7.งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8.ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

9.ผลผลิต/ผลลัพธ์**ผลผลิต**

- 1.มีการจัดอบรมจำนวน 1 ครั้ง
- 2.บุคลากรมีความเข้าใจในหลักคุณธรรมจริยธรรม สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันและการปฏิบัติงานได้

ผลลัพธ์

บุคลากรนำหลักคุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาลมาปรับใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน ก่อให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรสุจริตในหน่วยงาน

ลำดับที่ 5

1.ชื่อโครงการ : โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต

2.หลักการและเหตุผล

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580 ประเด็นที่ 21) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบกำหนดเป้าหมายไว้ว่า ประเทศไทยปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ มุ่งเน้นวัฒนธรรมการสุจริตส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่รัฐให้มีความใสสะอาดปราศจากพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง จึงได้ดำเนินการโครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต สอดส่อง เฝ้าระวังไม่ให้เกิดการกระทำการทุจริต ร่วมกันต่อต้านการทุจริต อันจะนำไปสู่การเป็นองค์กรที่ปลอดทุจริต

3.วัตถุประสงค์

3.1 เสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

3.2 เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็งเฝ้าระวังการทุจริต

4.เป้าหมาย

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

5.วิธีการดำเนินการ

5.1 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ

5.2 กำหนดรูปแบบและแนวทางในการเผยแพร่ข้อมูล

5.3 รวบรวมและเรียบเรียงฐานข้อมูล/องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปลูกจิตสำนึกด้านการต่อต้านการทุจริต

5.4 นำข้อมูลที่ได้มา จัดทำเป็นสื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ให้บุคลากรในสังกัดได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ตามแนวทางและแนวทางที่กำหนด

5.5 ดำเนินการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างองค์ความรู้ให้บุคลากรในสังกัดได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

6.ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

7.งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8.ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

9.ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

- 1.มีการเผยแพร่ข้อมูลและองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต
- 2.คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง มีความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต

18

ผลลัพธ์

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง เฝ้าระวังการทุจริตและร่วมกันต่อต้านการทุจริต

ลำดับที่ 6

1.ชื่อโครงการ : โครงการเชิดชูเกียรติบุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะและซื่อสัตย์

สุจริต

2.หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภารกิจที่สำคัญต่อการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจด้านต่างๆ ประกอบด้วย ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านงบประมาณ และภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนจากหน่วยงานต่างๆ ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 หมวด 1 และหมวด 8 ซึ่งให้เห็นว่าวัตถุประสงค์ของการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีในเรื่องต่างๆ เช่น เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภาครัฐ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกินความจำเป็น ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองอย่างทั่วถึง ซึ่งภารกิจที่สำคัญคือการบริการประชาชนตามภารกิจ และอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หากพนักงานหรือบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะและซื่อสัตย์สุจริต จะทำให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนลดปัญหาการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรบริหารส่วนตำบลนาสะเม็งได้ดำเนินโครงการเชิดชูเกียรติบุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน เพื่อเป็นต้นแบบให้แก่พนักงานและบุคลากรใน

องค์กร รวมทั้งเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงาน บุคลากร ให้ปฏิบัติงานตามมาตรฐาน ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตต่อไป

3.วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อส่งเสริมให้พนักงานต้นแบบด้านการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

3.2 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจแก่บุคลากรในการปฏิบัติเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต

4.เป้าหมาย

พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

5.วิธีการดำเนินการ

5.1 แต่งตั้งคณะกรรมการเชิดชูเกียรติบุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ

และซื่อสัตย์สุจริต

5.2 คณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรเพื่อเชิดชูเกียรติ

5.3 จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การคัดเลือก และเผยแพร่ให้บุคลากรทราบ

5.4 เชิญชวนสำนัก/กอง ในองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็งส่งบุคลากรในสังกัดที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์เพื่อเข้ารับการคัดเลือก

5.5 คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรเพื่อเชิดชูเกียรติให้แก่บุคลากรที่ปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะ และซื่อสัตย์สุจริต

5.6 ประกาศผลการคัดเลือก

5.7 มอบประกาศเกียรติคุณให้แก่บุคลากร

5.8 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์บุคลากรที่ได้รับการเชิดชูเกียรติให้แก่บุคลากรในหน่วยงานและสาธารณชน ได้รับทราบผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ สื่อสังคมออนไลน์ บ้ายประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว หอกระจายข่าว

เป็นต้น

6.ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

20

7.งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8.ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

9.ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

มีบุคลากรต้นแบบด้านการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน ด้วยความวิริยะอุตสาหะและซื่อสัตย์สุจริต

ผลลัพธ์

เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตในการปฏิบัติงานลดลง

ลำดับที่ 7

1.ชื่อโครงการ : โครงการเสริมสร้างค่านิยมความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต

2. หลักการและเหตุผล

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ (พ.ศ. 2561 – 2580) ประเด็นที่ (21) การต่อต้านการทุจริต และ ประพฤติมิชอบ กำหนดเป้าหมายไว้ว่า ประเทศไทยปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ มุ่งเน้นการสร้าง วัฒนธรรมสุจริต ส่งเสริมการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการ และ เจ้าหน้าที่ของรัฐให้มีความใสสะอาดปราศจาก พฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง จึงได้กำหนดดำเนินโครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ ด้านการ ต่อต้านการทุจริตขึ้น เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง มีความรู้ ความเข้าใจ ในกา ต่อต้านการทุจริต สอดส่อง เฝ้าระวังไม่ให้เกิดการกระทำการทุจริต ร่วมกันต่อต้านการทุจริต อันจะนำไปสู่การ เป็นองค์กรที่ปลอดทุจริตในที่สุด

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ ด้านการต่อต้านการทุจริตแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วน ตำบล และ พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

3.2 เพื่อให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล นาสะเม็ง เฝ้าระวังการทุจริต และร่วมกันต่อต้านการทุจริต

4. เป้าหมาย

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง จำนวน 50 คน

5. วิธีการดำเนินการ

5.1 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ

5.2 กำหนดรูปแบบ และ แนวทางในการเผยแพร่ข้อมูล

5.3 รวบรวม และ เรียบเรียงฐานข้อมูล / องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปลูกจิตสำนึก ด้านการต่อต้าน การทุจริต

5.4 นำข้อมูลที่ได้มาจัดทำเป็นสื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ ตามรูปแบบที่กำหนด เช่น แผ่นพับ จดหมายข่าว วิทยุทัศน์ บ้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

5.5 ดำเนินการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ และ สร้างเสริมองค์ความรู้ ให้บุคลากรในสังกัดได้รับทราบ และ ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ตามแนวทางและช่องทางที่กำหนด

6. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

7. งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

1. มีการเผยแพร่ข้อมูล และ องค์กรความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตจำนวนอย่างน้อย 5 เรื่องขึ้นไป
2. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง มีความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต

ผลลัพธ์

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง เฝ้าระวังการทุจริต และ ร่วมกันต่อต้านการทุจริต

ลำดับที่ 8

1.ชื่อโครงการ : โครงการเชิดชูเกียรติหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติตนให้เป็นที่ประจักษ์

2.หลักการและเหตุผล

ในสังคมปัจจุบันอยู่ด้วยความเร่งรีบ แข่งขันแข่งขัน เพื่อความอยู่รอดในเชิงเศรษฐกิจแบบทุนนิยม ทำให้การคุณธรรม จริยธรรมของผู้คนเกิดความเสื่อมถอย เกิดปัญหามากมายในปัจจุบัน ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการทุจริตทุกระดับทุกภาคส่วนรวมถึงปัญหาการก่ออาชญากรรมและอื่น

เพื่อเป็นการส่งเสริมค่านิยมที่ดีในสังคม สร้างแบบอย่างที่ดีแก่คนรุ่นหลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

จึงจะให้มีการยกย่องเชิดชูเกียรติเผยแพร่ประชาสัมพันธ์และมอบรางวัลหรือประกาศเกียรติคุณแก่ผู้ทำความดีเพื่อ

ส่งเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่คนดีเหล่านั้นให้ร่วมกันสร้างสรรค์สังคมแห่งความดีอย่างเป็นรูปธรรม เนื่องจากความดีและคุณธรรมเป็นรากฐานในสำคัญในการพัฒนาสังคม สู้ความเป็นอยู่เย็นเป็นสุข

3.วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงานและบุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม
- 3.2 เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงานและบุคคลที่ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณะท้องถิ่น
- 3.3 เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงานและบุคคลที่ดำรงตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง
- 3.4 เพื่อสร้างขวัญ กำลังใจ ตลอดจนปลุกจิตสำนึกและกระตุ้นให้ทุกภาคส่วนได้มีแบบอย่างที่ดีอันเป็นกุศลโลบายหนึ่งในการปลุกจิตสำนึกให้แก่สังคมตระหนักถึงคุณค่าแห่งความดีมากยิ่งขึ้น

4.เป้าหมาย

หน่วยงานและบุคคลในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

5.วิธีการดำเนินการ

- 5.1 แต่งตั้งคณะทำงานยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์
- 5.2 คณะทำงานกำหนดหลักเกณฑ์ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์
- 5.3 จำทำประกาศหลักเกณฑ์ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงานบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์เผยแพร่ให้แก่สาธารณชนทราบผ่านช่องทางต่าง ๆ
- 5.4 คณะทำงานพิจารณาคัดเลือกหน่วยงานและบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์
- 5.5 ประกาศผลเชิดชูเกียรติยกย่องหน่วยงานบุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์
- 5.6 ดำเนินการจัดพิธีมอบใบประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงานบุคคลที่ประพฤติตนให้เป็นที่ประจักษ์
- 5.7 รายงานผลการดำเนินงาน

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

7. งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

22

9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

จำนวนหน่วยงานและบุคคลที่ได้รับการยกย่องเชิดชู

ผลลัพธ์

1. มีหน่วยงานและบุคคลต้นแบบที่ปรากฏต่อสังคม
2. ประชาชนในพื้นที่ตำบลนาสะเม็งมีขวัญกำลังใจ และมีจิตสำนึกปฏิบัติตนเป็นประโยชน์ต่อสังคม มีความซื่อสัตย์สุจริต

ลำดับที่ 8

1.ชื่อโครงการ : กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติแก่บุคคล หน่วยงานและองค์กรดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์หรือเข้าร่วม

กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

2.หลักการและเหตุผล

การส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้เกิดในหน่วยงานและสังคม ถือเป็นการสร้างรากฐานอันสำคัญในการพัฒนาสังคมอันนำไปสู่ความอยู่เย็นเป็นสุข โดยเฉพาะเน้นการส่งเสริมสนับสนุนให้คนดำรงชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การมีคุณธรรม จริยธรรม วิริยะอุตสาหะ กล้าหาญ ซื่อสัตย์สุจริต และเสียสละเพื่อส่วนรวมถือว่าเป็นหลักสำคัญของการทำความดี ดังนั้น เพื่อส่งเสริมให้บุคลากร หน่วยงานที่มีความตั้งใจในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ทำความดีอย่างต่อเนื่องเป็นแบบแก่ประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็งอย่างสม่ำเสมอ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็งจึงจัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูความดี ความซื่อสัตย์สุจริต และการต่อต้านการทุจริตแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น ผู้ทำความดี ซื่อสัตย์สุจริตและผู้ทำคุณประโยชน์หรือผู้เข้าร่วมในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็งโดยการมอบใบประกาศเกียรติคุณเพื่อยกย่องบุคคลผู้เสียสละและทำคุณประโยชน์ และควรได้รับการยกย่องชมเชยและเป็นบุคคลตัวอย่าง และจัดกิจกรรมรณรงค์เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

3.วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ทำคุณประโยชน์ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

3.2 เพื่อส่งเสริมการสร้างแรงจูงใจให้กับประชาชน หน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง ตระหนักถึงความซื่อสัตย์สุจริต เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม

3.3 เพื่อรณรงค์ เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน หน่วยงาน องค์กรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง มีค่านิยม ยกย่อง เชิดชู และเห็นคุณค่าของการประพฤติปฏิบัติตามหลักคุณธรรมจริยธรรม

4.เป้าหมาย

- 4.1 ประชาชน หน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐและเอกชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง
- 4.2 ผู้ทำคุณประโยชน์ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

5.วิธีดำเนินการ

- 5.1 จัดประชุมชี้แจงแนวทางการดำเนินการเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาในการคัดเลือกบุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น
- 5.2 คัดเลือกและประกาศยกย่องบุคคล หน่วยงาน องค์กรทำความดี เพื่อให้เป็นแบบอย่าง
- 5.3 จัดกิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติ และมอบใบประกาศแก่บุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่นที่ผ่านการคัดเลือกและได้คะแนนสูงสุด
- 5.4 รายงานผลการดำเนินงาน

6.ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

7.งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8.ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

9.ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

จำนวนบุคคล หน่วยงาน องค์กรดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์หรือเข้าร่วมในกิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

ผลลัพธ์

ประชาชน หน่วยงาน องค์กรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็งมีค่านิยม ยกย่อง เชิดชู และเห็นคุณค่าของการประพฤติตนเพื่อส่วนรวมและมีคุณธรรมจริยธรรม

ลำดับที่ 9

1.ชื่อโครงการ : กิจกรรมพ่อ - แม่ดีเด่น

2.หลักการและเหตุผล

เนื่องในโอกาส 5 ธันวาคม ของทุกปีเป็นวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาของสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพล
อดุลยเดช รัชกาลที่ 9 เป็นวันพ่อแห่งชาติ และวันที่ 12 สิงหาคม ของทุกปี เป็นวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่ 9 และเป็นวันแม่แห่งชาติ ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเมิงได้กำหนดเป็นนโยบายในการจัดงานวันพ่อ – แม่แห่งชาติเป็นประจำทุกปีติดต่อกันเพื่อเทิดทูลพระมหากรุณาธิคุณที่ทรงมีต่อพสกนิกรชาวไทยอย่างน่านับประการ

พระองค์ทรงเป็นพ่อและแม่ของปวงชนชาวไทยเปี่ยมล้นด้วยพระเมตตา ทรงห่วงใยอย่างที่ไม่เปรียบมิได้ และเป็น การเผยแพร่พระคุณของพ่อและแม่ที่มีต่อครอบครัว สังคมและระเทศชาติ

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไข เพิ่มเติม มาตรา 67(6) ที่กำหนดให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ในการส่งเสริมพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ ประกอบกับองค์การบริหารส่วนตำบลมีแนวทางในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับสำนักงาน คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ในการบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต ในการเชิด ชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการ การประพุดิตนให้เป็นที่ยอมรับโดยการยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ ที่มีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ยกย่องเชิดชูเกียรติผู้ที่ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณะของ ท้องถิ่น

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเมิงจึงได้จัดกิจกรรมวันพ่อ -แม่แห่งชาติ คือการคัดเลือกพ่อและ แม่ดีเด่นในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเมิงเพื่อมอบประกาศเกียรติคุณ เป็นการสร้างแบบอย่างที่ดีให้ ปราชญ์ต่อสาธารณชน และให้สังคมได้ตระหนักถึงหน้าที่อันสำคัญยิ่งของพ่อแม่ ที่สำคัญเพื่อเป็นแบบอย่างที่ดี ของคนในชุมชนต่อไป

3.วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติพ่อ แม่ ผู้มีความซื่อสัตย์ สุจริต ตั้งมั่นอยู่ในหลักคุณธรรมจริยธรรม
- 3.2 เพื่อให้พ่อแม่ที่ได้รับการคัดเลือกได้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุตร ธิดา และสังคมสืบไป

4.เป้าหมาย

จัดพิธีมอบเกียรติบัตรแก่พ่อแม่ดีเด่น

5.วิธีการดำเนินการ

5.1 จัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกพ่อแม่ดีเด่น ที่มีคุณสมบัติที่ขอได้รับการ คัดเลือกให้เป็นพ่อแม่ดีเด่นประจำปี เพื่อประกาศให้ประชาชนทราบ

5.2 แจ้งประกาศหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกให้ทุกหมู่บ้านในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเมิง เพื่อให้หมู่บ้านแต่ละหมู่บ้านดำเนินการคัดเลือก กลั่นกรองบุคคลที่สมควรเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกมายังองค์การ บริหารส่วนตำบลนาสะเมิง

6.ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

7.งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8.ผู้รับผิดชอบโครงการ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเมิง

9.ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

มอบเกียรติบัตรแก่พ่อ-แม่ดีเด่น

ผลลัพธ์

ได้พ่อ แม่ดีเด่น ที่เป็นบุคคลต้นแบบแก่บุตร ธิดา และสังคมสืบไป

ลำดับที่ 10

1.ชื่อโครงการ : โครงการการประกวดคำขวัญต่อต้านการทุจริต

2.หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันประชาชนจำนวนไม่น้อยเห็นปัญหาเรื่องทุจริตคอร์รัปชันเป็นเรื่องที่ยอมรับได้หากตนเองได้รับผลประโยชน์ด้วยสะท้อนให้เห็นว่าเด็ก เยาวชนไทยขาดการปลูกฝังด้านคุณธรรม จริยธรรม อย่างยั่งยืน หากปล่อยให้ค่านิยมที่ไม่ถูกต้องเช่นนี้เกิดขึ้นต่อไป ความล้มเหลวของคุณธรรมจริยธรรมจะเกิดขึ้นกับสังคมไทยและส่งผลเสียต่อสังคมในด้านอื่นๆตามอีกมากมาย

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 มาตรา16ให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็งมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณสุขประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองตั้งนี้จัดการการศึกษา10การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี

คนชราและผู้ด้อยโอกาส และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช2542 และแก้ไขเพื่อเติมถึงฉบับที่3 มาตรา6 ที่ต้องการพัฒนาคนไทยให้เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญาความรู้ มีคุณธรรมและจริยธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขของค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

จึงได้จัดกิจกรรมการประกวดคำขวัญต่อต้านการทุจริตขึ้น เพื่อกระตุ้นให้เด็กและเยาวชนตื่นตัวเห็นความสำคัญหันมาสนใจปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันที่เกิดขึ้นและพร้อมที่จะเป็นกำลังสำคัญในการต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่นและการโกงทุกรูปแบบและเป็นการป้องกันและแก้ปัญหายุติ

3 วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกด้านจริยธรรมและคุณธรรมให้แก่เด็กและเยาวชนไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริตคอรัปชั่นและการโกงทุกรูปแบบ

3.2 เพื่อเสริมสร้างค่านิยมที่ถูกต้องให้กับเด็กและเยาวชนและให้เกิดจิตสำนึกที่จะยึดมั่นในความดีมีความซื่อสัตย์สุจริต

3.3 เพื่อส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนได้ฝึกทักษะในการเขียนคำขวัญอย่างสร้างสรรค์มีคุณค่าในทางภาษามีสื่อถึงการต่อต้านการทุจริต

3.4 เพื่อให้เด็กเยาวชนรู้จักใช้เวลาให้เกิดประโยชน์และสร้างสรรค์

4.เป้าหมาย

เด็กและเยาวชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

5.วิธีการดำเนินการ

5.1เสนอโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติ

5.2แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการประกวด

5.3ประชาสัมพันธ์ให้เด็กและเยาวชนส่งคำขวัญเข้าประกวด

5.4ตัดสินการประกวดตามหลักเกณฑ์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็งกำหนด

5.5ทำพิธีมอบรางวัล

5.6ติดตามประเมินผลการดำเนินการ

5.7 รายงานผลการดำเนินการ

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.2567-2570

7. งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

28

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

ได้คำขวัญต่อต้านการทุจริต

ผลลัพธ์

เด็กและเยาวชนเกิดความตระหนักรู้ตื่นตัวเห็นความสำคัญหันมาสนใจปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันที่เกิดขึ้นและพร้อมที่จะให้กำลังสำคัญในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันและการโกงทุกรูปแบบ

ลำดับที่ 11

1. ชื่อโครงการ. โครงการเสริมสร้างความโปร่งใสในการบริหารงบประมาณ

2. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะด้วยตนเองทั้งในเรื่องการจัดหารายได้และการใช้จ่ายเงินและการบริหารงานต่างๆตามภารกิจและการจัดทำบริการสาธารณะแต่ต้องเป็นไปตามอำนาจหน้าที่และกฎหมายที่กำหนดไว้ดังนั้นการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและเกิด

ประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนจะต้องบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 มาตรา 23 ที่กำหนดให้การจัดซื้อจัดจ้าง ให้ส่วนราชการดำเนินการโดยเปิดเผยและเที่ยงธรรม โดยพิจารณาถึงประโยชน์และผลเสียทางสังคม ภาวะประชาชน คุณภาพ วัตถุประสงค์ที่จะใช้ราคาและ

ประโยชน์ระยะยาวที่จะได้รับประกอบกัน

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงบประมาณขององค์กรบริหารส่วนตำบลนาสะเม้งเป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนในท้องถิ่น จึงดำเนินการเสริมสร้างความโปร่งใสในการบริหาร

งบประมาณ เพื่อให้ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ-จัดจ้างได้ทุกโครงการและกิจกรรม

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้ประชาชนได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ-จัดจ้างตามโครงการและกิจกรรมต่างๆขององค์กรบริหารส่วนตำบลนาสะเม้ง

3.2 เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ สามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล

3.3 เพื่อป้องกันการทุจริตในองค์กรบริหารส่วนตำบลนาสะเม้ง

4. เป้าหมาย

- 4.1 บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง
- 4.2 ประชาชนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

5 วิธีดำเนินการ

- 5.1 รวบรวมข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ
- 5.2 เผยแพร่การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุให้แก่ประชาชนได้ทราบผ่านทางเว็บไซต์และช่องทางต่างๆ
- 5.3 จัดเวทีรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากบุคลากรภายใน ผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการใช้จ่ายงบประมาณให้มีความโปร่งใส คุ่มค่า และสร้างการมีส่วนร่วมในการติดตามและตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ
- 5.4 ฝึกอบรมให้บุคลากรภายในและประชาชนให้มีความรู้เกี่ยวกับพัสดุ
- 5.5 จัดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การจัดหาพัสดุ การตรวจรับพัสดุ เช่น สังเกตการณ์ ติดตามผลการดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุเป็นต้น
- 5.6 ประชุมกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี
- 5.7 รายงานผลการดำเนินการและเผยแพร่ผลการดำเนินงานให้บุคลากรหน่วยงานภายในหน่วยงาน และสาธารณชนให้ทราบโดยทั่วกัน ผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่
 - ผลการดำเนินโครงการ

30

- รายงานการกำกับติดตามการใช้งบประมาณประจำปี
- รายงานสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีตามวงรอบที่กฎหมาย/ระเบียบกำหนด
- รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือนและรายปี

6.ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ2566-2670

7.งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

9.ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

- 1.มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเงิน การคลัง และการพัสดุ ไม่น้อยกว่า3ช่องทาง
- 2.มีการจัดเวทีเพื่อรับฟังความคิดเห็นเพื่อพัฒนาการใช้จ่ายงบประมาณจำนวน1ครั้ง

ผลลัพธ์

จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างลดลง

ลำดับที่ 14

1.ชื่อโครงการ. มาตรการปรับปรุงและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน

2.หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 บัญญัติให้ หน่วยงานของรัฐต้องจัดการให้ประชาชนมีโอกาสกว้างขวางในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินการต่าง ๆ ของรัฐเป็นสิ่งจำเป็น เพื่อที่ประชาชนจะสามารถแสดงความคิดเห็นและใช้สิทธิทางการเมือง ได้โดยถูกต้อง กับความเป็นจริง และมีสิทธิได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารของราชการ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามกฎหมายกำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง จึงจัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ให้ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสาร รวมทั้งดำเนินการปรับปรุงข้อมูลข่าวสารให้ครบถ้วน และ เป็นปัจจุบัน ผ่านช่องทางในสื่อต่าง ๆ ของหน่วยงาน

3.วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอันเป็นประโยชน์แก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และ เป็นปัจจุบัน
- 3.2 เพื่อให้มีหน่วยประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานสำหรับประชาชน
- 3.3 เพื่อจัดแสดงข้อมูลการดำเนินงานตามบทบาทภารกิจหน้าที่ต่อสาธารณชน

3.4 เพื่อเพิ่มช่องทางให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบข้อมูล และ การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

4.เป้าหมาย

ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง จำนวน 1 แห่ง

5 วิธีดำเนินการ

5.1 จัดตั้งคณะทำงานปรับปรุง และ พัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน เพื่อดำเนินการให้มีกาเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมาย ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

5.2 แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร

5.3 จัดตั้งหน่วยประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

5.4 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เผยแพร่บทบาท และ อำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งมีการแสดงข้อมูลการดำเนินงานตามบทบาทภารกิจอย่างชัดเจน ถูกต้อง ครบถ้วน และ สมบูรณ์ และ เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ ของหน่วยงาน และ สื่ออื่น ๆ

5.5 จัดทำข้อมูลแสดงการดำเนินงาน และ ผลการปฏิบัติงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชน ผ่านสื่อช่องทางต่าง ๆ ของหน่วยงานเป็นระยะ สม่ำเสมอ โดยให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง การจัดซื้อจัดจ้าง การใช้จ่ายงบประมาณ รายงานผลการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมายระเบียบ กฎ ข้อบังคับที่กำหนด แก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง

5.6 จัดให้มีช่องทางการสื่อสาร เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้รับบริการ ที่จะติดต่อสอบถามหรือขอข้อมูล หรือรับฟังคำติชม / แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน / การให้บริการ เช่น

- มีหมายเลขโทรศัพท์เฉพาะ ที่มีเจ้าหน้าที่ให้บริการข้อมูลตลอดระยะเวลาทำการ

- แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน ผู้รับบริการที่จะติดต่อสอบถาม หรือขอข้อมูล / แสดงความคิดเห็น

- มีช่องทางการสื่อสารในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การจัดตั้งศูนย์บริการร่วม กล้อง/ตู้รับฟังความคิดเห็น การประชุมรับฟังความคิดเห็น สื่อสังคมออนไลน์ เว็บไซต์ เป็นต้น

5.7 ปรับปรุงระบบให้ข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงานผ่านหมายเลขโทรศัพท์เฉพาะ และ /หรือระบบ Call Center

5.8 จัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตสำหรับให้บริการประชาชนทั่วไป

5.9 จัดทำรายงานผลสถิติ ผู้มารับบริการ รวมทั้งข้อเสนอแนะในการใช้บริการ และ สรุปผลเสนอผู้บริหาร

6.ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2670

7.งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

1. มีจำนวนช่องทางการประชาสัมพันธ์ อย่างน้อย 5 ช่องทาง
2. มีการปรับปรุง และ พัฒนาข้อมูลข่าวสารของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง ให้มีข้อมูลที่ครบถ้วนถูกต้องเป็นปัจจุบัน

ผลลัพธ์

ประชาชนมีความพึงพอใจ ต่อการใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

ลำดับที่ 16

1. ชื่อโครงการ : มาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และ กำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

2. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะ ทั้งในเรื่องการจัดหารายได้ และการใช้จ่ายเงิน และการบริหารงานต่าง ๆ ตามภารกิจ และ จัดทำบริการสาธารณะ การที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง จะบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ และ เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน จะต้องบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล

ดังนั้น เพื่อสร้างความโปร่งใสในการบริหารราชการ และ เปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถตรวจสอบข้อมูลข่าวสาร ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็งได้ จึงได้จัดทำมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และ มาตรการกำกับติดตาม การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง เพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎ ข้อบังคับ ที่กำหนดไว้รวมทั้งจัดให้มีการเปิดเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการ ที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชน เพื่อส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการติดตาม ตรวจสอบการบริหารราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎ ข้อบังคับที่กำหนดไว้ เช่น ข้อมูล ข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการบริหารบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง ฯลฯ

3.2 เพื่อกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎ ข้อบังคับที่กำหนด

3.3 เพื่อกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เปิดเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชน

3.4 เพื่อให้การบริหารราชการเกิดความโปร่งใส และประชาชนสามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล

4. เป้าหมาย

สำนักปลัด กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

5 วิธีดำเนินการ

5.1 จัดตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และ กำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

5.2 ประชุมคณะทำงาน

- กำหนดแนวทาง มาตรการเพื่อกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้เผยแพร่ข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง ต่อสาธารณชน โดยพิจารณาให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นประโยชน์กับสาธารณชนให้เป็นปัจจุบัน ทางเว็บไซต์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และสื่อออนไลน์ รูปแบบอื่น ๆ และช่องทางที่หลากหลายใน 5 ประเด็น ดังนี้

1. ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ โครงการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน ข้อมูลผู้บริหาร อำนาจหน้าที่ แผนยุทธศาสตร์ หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน ข้อมูลการติดต่อ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล เครือข่ายสังคมออนไลน์ (Social Network)

2. รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ 6 เดือน รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ รายงานผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ E-Service

3. การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี แผนการจัดซื้อ จัดจ้าง หรือ แผนการจัดหาพัสดุ ประเภทต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง หรือ การจัดหาพัสดุ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือ การจัดหาพัสดุรายเดือน

4. การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล รายงานผลการบริหาร และ พัฒนาทรัพยากรบุคคล

5. ส่งเสริมความโปร่งใส ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

- กำหนดแนวทาง / มาตรการกำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการให้บริการต่าง ๆ กฎเกณฑ์ ข้อกฎหมาย ข้อบังคับ และสถานที่ให้บริการอย่างชัดเจน เพื่อเป็นประโยชน์ต่อประชาชน

5.3 ติดตามผลการดำเนินการตามมาตรการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และ กำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.4 รายงานผลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และ กำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเมิง

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

7. งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเมิง

9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

1. มีการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะที่เป็นประโยชน์กับสาธารณชนให้เป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสื่อออนไลน์ รูปแบบอื่น ๆ และ ช่องทางที่หลากหลายใน 5 ประเด็น ดังนี้

- ข้อมูลพื้นฐาน
- การบริหารงาน
- การบริหารเงินงบประมาณ
- การบริหารงาน และ พัฒนาทรัพยากรบุคคล

- กระส่งเสริมความโปร่งใส
- 2. มีการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับที่กำหนดไว้
- 3. กำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎ ข้อบังคับที่กำหนด
- 4. กำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เปิดเผย เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชน

ผลลัพธ์

1. ประชาชนมีความพึงพอใจต่อการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการบริหารราชการของ องค์กรบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

ลำดับที่ 17

1.ชื่อโครงการ : มาตรการแสดงเจตนาธรรมณ์ในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหาร องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส

2.หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง เห็นถึงความสำคัญในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในระดับท้องถิ่น และ คาดหวังว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะเป็นกลไกที่สำคัญในการสร้างวัฒนธรรมสุจริต รวมทั้ง ผู้บริหารมีความมุ่งมั่น ที่จะบริหารราชการให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น มีการบริหารให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ให้มีความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริต และ การมีส่วนร่วมของประชาชน จึงได้มีการดำเนินการจัดทำมาตรการแสดงเจตนาธรรมณ์ ในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหาร องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรม และ ความโปร่งใส

3.วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง แสดงเจตนาธรรมณ์ในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหาร องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง ด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส

3.2 เพื่อประชาสัมพันธ์ การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรม และ ความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง สู่การรับรู้ของสาธารณชน

3.3 เพื่อขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

4.เป้าหมาย

- 4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง
- 4.2 ประชาชน

5 วิธีดำเนินการ

- 5.1 จัดทำมาตรการและขออนุมัติต่อผู้มีอำนาจ
- 5.2 กำหนดรูปแบบ/ แนวทางช่องทางในการแสดงเจตนาฯ
- 5.3 จัดทำประกาศเจตนาฯในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหารและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน
- 5.4 ผู้บริหารกำหนดนโยบาย / มาตรการ / แผนงาน เพื่อพัฒนาหน่วยงานด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- 5.5 จัดตั้งกระทำงานเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- 5.6 จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- 5.7 เผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- 5.8 ผู้บริหารควบคุมติดตามให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- 5.9 ติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- 5.10 รายงานผลการดำเนินการ

6.ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2670

7.งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

9.ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

1. มีการประกาศแสดงเจตนาฯ ในการนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานของผู้บริหาร เพื่อยกระดับคุณธรรม และ ความโปร่งใส
2. มีนโยบาย / มาตรการ / แผนงานของผู้บริหาร เพื่อพัฒนาหน่วยงาน เพื่อยกระดับคุณธรรมความโปร่งใส
3. มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรม และ ความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง พ.ศ. 2566 – 2570

ผลลัพธ์

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม้ง มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์การประเมิน (85 คะแนนขึ้นไป)

ลำดับที่ 12

1.ชื่อโครงการ.มาตรการ **No Gift Policy**

2.หลักการและเหตุผล

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ พ.ศ.2561-2580 ประเด็นที่ 21 การต่อต้านด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบได้กำหนดแผนป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยกำหนดให้การพัฒนาค่านิยมของนักการเมืองให้มีเจตนาธรรมที่แน่วแน่ในการกระทำของตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวมเป็นแนวทางหนึ่งในการพัฒนาเพื่อนำไปสู่เป้าหมาย ประเทศไทยปลอดจากการทุจริตและประพฤติมิชอบ อีกทั้งแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบและเป็นตัวอย่างในการบริหารงานด้วยความซื่อตรงและรับผิดชอบ กรณีปล่อยปละละเลยไม่ดำเนินการให้ถือเป็นความผิดวินัยหรือความผิดทางอาญา องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม้งเห็นถึงความสำคัญในการป้องกันและ

ปราบปรามการทุจริตในระดับท้องถิ่นเองมีความมุ่งมั่นที่จะบริหารราชการให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่นมีการบริหารให้เป็นไปตามหลักการบริหารบ้านเมืองที่ดี ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตและการมีส่วนร่วมของประชาชนผู้บริหารได้ให้ความสำคัญกับการบริหารงานเพื่อป้องกันการทุจริตเป็นอย่างดี จึงได้เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการป้องกันการทุจริตโดยการจัดทำมาตรการ No Gift Policy ขึ้นเพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อผลประโยชน์หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดประโยชน์ทับซ้อน

3.วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมในการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

3.2 เพื่อแสดงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง มีวัฒนธรรมองค์กร No Gift Policy

4.เป้าหมาย

ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

5.วิธีการดำเนินการ

5.1 ผู้บริหารและบุคลากรจัดประชุมเพื่อร่วมกันจัดทำมาตรการ No Gift Policy ไม่รับ-ไม่ให้

5.2 จัดทำประกาศใช้ No Gift Policy พร้อมแนวทางดำเนินการตามมาตรการ No Gift Policy

5.3 ผู้บริหารประกาศใช้ No Gift Policy

5.4 เผยแพร่ประกาศใช้ No Gift Policy ให้แก่บุคลากรภายในองค์กรและสาธารณชนให้รับทราบโดยทั่วกัน

5.5 ประเมินและติดตามผลกาใช้มาตรการ No Gift Policy

5.6 รายงานผลการดำเนินการ

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.2566-2670

7.งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8.ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

9.ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

1.มีการประกาศใช้ No Gift Policy จำนวน 1ฉบับ

2.ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นและบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็งดำเนินการตามแนวทาง No Gift Policy จำนวนร้อยละ 100

ผลลัพธ์

ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นและบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม้งไม่มีเรื่องร้องเรียนเรื่องสินบน

ลำดับที่ 22

1.ชื่อโครงการ : กิจกรรม “ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี”

2.หลักการและเหตุผล

ตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และ วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ซึ่งกำหนดให้มีการบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพ และ เกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจของรัฐ และเกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชน และการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และ กฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงได้จัดทำกิจกรรม “ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี” เพื่อติดตาม ควบคุม และตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง เกิดความคุ้มค่า และมีประสิทธิภาพ ลดข้อผิดพลาดในการเบิกจ่ายเงิน ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี และดำเนินงานตามขั้นตอนของระเบียบ ประกาศกระทรวงมหาดไทย และ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งถือเป็นเรื่องสำคัญที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องทำตามกฎหมาย ระเบียบ และมีความจำเป็นต่อการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

3.วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง มีส่วนร่วมในการติดตามความก้าวหน้าในการเบิกจ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

3.2 ส่งเสริมให้บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณ

3.3 เพื่อลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน ที่อาจจะทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

4.เป้าหมาย

บุคลากรฝ่ายบัญชี กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

5.วิธีการดำเนินการ

5.1 จัดตั้งคณะทำงานควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี

5.2 จัดประชุมบุคลากรทุกสำนัก กอง เพื่อติดตามความก้าวหน้าในการเบิกจ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง มีการรายงานการใช้จ่ายงบประมาณประจำเดือน / ประจำไตรมาส

5.3 จัดตั้งคณะทำงานเพื่อตรวจสอบการเบิกงบประมาณในลักษณะการสอบย้อนความถูกต้อง (Cross Check)

5.4 ดำเนินการตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณตามที่คณะกรรมการกำหนด

5.5 รายงานผลการดำเนินการ

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.2566-2670

7.งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

32

9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

1. มีการจัดประชุมเพื่อติดตามความก้าวหน้า / รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ อย่างน้อย ไตรมาสละ 1 ครั้ง
2. มีการดำเนินการตรวจสอบการเบิกจ่ายงบประมาณในลักษณะการสอบยันความถูกต้อง (Cross Check)

ผลลัพธ์

ข้อผิดพลาดในการเบิกจ่ายงบประมาณ ลดลงร้อยละ 80

ลำดับที่ 13

1.ชื่อโครงการ.กิจกรรม สร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน

2.หลักการและเหตุผล

การพิจารณาความดีความชอบหรือการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือน เป็นกระบวนการหนึ่งของการบริหารผล การปฏิบัติราชการ ซึ่งใช้หลักการให้รางวัลเป็นแรงจูงใจให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดแรงกระตุ้นในการพัฒนาผลงานซึ่ง องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็งได้ให้ความสำคัญในเรื่องการพิจารณาความดีความชอบหรือการพิจารณาเลื่อน ขั้นเงินเดือนเป็นลำดับต้นๆของเรื่องการบริหารบุคคลโดยเฉพาะอย่างยิ่งเรื่องการใช้ดุลพินิจของผู้บังคับบัญชาใน การประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้บังคับบัญชาด้วยเหตุนี้เองจึงเป็นที่มาของกิจกรรมการสร้าง ความโปร่งใส ในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน

3.วัตถุประสงค์

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลด้านการเลื่อนขั้นเงินเดือนมีความโปร่งใส เป็นธรรมและสามารถตรวจสอบได้

4.เป้าหมาย

พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

5.วิธีการดำเนินการ

5.1 แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลปฏิบัติราชการของข้าราชการ และพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง โดยแต่งตั้งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประธานกรรมการ และหัวหน้า ส่วนราชการเป็นกรรมการและข้าราชการผู้รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่เป็นเลขานุการ

5.2 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของข้าราชการ และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วน ตำบลนาสะเม็ง โดยแต่งตั้งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นประธานกรรมการ และหัวหน้าส่วนราชการเป็นกรร มการและข้าราชการผู้รับผิดชอบงานเจ้าหน้าที่เป็นเลขานุการ

5.3 ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ และพนักงาน จ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง เพื่อกลั่นกรองการประเมินผลปฏิบัติราชการที่ผู้บังคับบัญชาได้

พิจารณาไว้โดยเจ้าหน้าที่ให้คำปรึกษาและเสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐานและความเป็นธรรมของการประเมินผลปฏิบัติราชการ

5.4 คณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการประเมินผลปฏิบัติราชการของข้าราชการ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง รวบรวมและเสนอผลการพิจารณากลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการให้แก่คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนฯ

5.5 คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนข้าราชการ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็งพิจารณาทบทวนผลการพิจารณาการประเมินผลปฏิบัติราชการตามที่คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติราชการข้าราชการ และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็งเสนอมาโดยใช้หลักเกณฑ์ตามที่กำหนดไว้

6. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ.2566-2570

7.งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8.ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

9.ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

บุคลากรของหน่วยงานมีความพึงพอใจต่อระบบของการเลื่อนขั้นเงินเดือน

ผลลัพธ์

ข้อร้องเรียนในการเลื่อนขั้นเงินเดือนลดลง

ลำดับที่ 15

1.ชื่อโครงการ: โครงการสร้างความโปร่งใสในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

2.หลักการและเหตุผล

เนื่องจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะด้วยตนเอง ทั้งในเรื่องการจัดทำรายได้และการใช้จ่ายเงินและการบริหารงานต่าง ๆ ตามภารกิจและตามแผนบริการสาธารณะ แต่ต้องเป็นไปตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดไว้ ดังนั้นการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะบริหารงานนี้ได้ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชน จะต้องบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล

เพื่อให้การบริหารการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเป็นไปด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อประชาชนในท้องถิ่น จึงมีความจำเป็นในการดำเนินการโครงการเสริมสร้างความโปร่งใสในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อให้มีการบริหารทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนรวม

3.วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ/หน่วยงาน

3.2 เพื่อป้องกันการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน

4. เป้าหมาย

4.1 บุคลากรของหน่วยงาน

4.2 ประชาชน

5. วิธีการดำเนินการ

5.1 จัดทำประกาศ/แนวทางปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ การยืมทรัพย์สินของทางราชการ โดยกำหนดขั้นตอนปฏิบัติให้ชัดเจน มีแบบการขออนุญาต / อนุมัติยืมที่มีรูปแบบที่สะดวกเปิดเผยและตรวจสอบได้ทั้งกรณีการยืมของบุคลากรภายในและบุคลากรภายนอกหรือภาคเอกชน

5.2 จัดทำคู่มือเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมทรัพย์สินของทางราชการ

5.3 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แนวทางปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ การยืมทรัพย์สินแผนผังขั้นตอนในการดำเนินการให้บุคลากรและประชาชนได้รับทราบตามช่องทางต่างๆ

5.4 ดำเนินการติดตามตรวจสอบการดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ การยืมทรัพย์สินของทางราชการ โดยวางระบบการใช้ระเบียบการยืมทรัพย์สินของทางราชการ ทะเบียนการยืมทรัพย์สินของทางราชการอย่างเป็นระบบ

5.5 รายงานผลการดำเนินงาน

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

7. งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม้ง

9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

มีประกาศ/แนวทางปฏิบัติ/ระเบียบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ การยืมทรัพย์สินของทางราชการ

ผลลัพธ์

เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการแสวงหาผลประโยชน์จากทรัพย์สินของทางราชการลดลง

ลำดับที่ 16

1.ชื่อโครงการ: โครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์การบริหาร
ส่วนตำบล

นาสะเม็ง

2. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ได้กำหนดอำนาจและหน้าที่ในการจัดทำระบบบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้มีอำนาจและหน้าที่จัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น บริหารกิจการในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภายใต้โครงสร้างการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มุ่งหวังให้เกิดความสอดคล้องในการปฏิบัติราชการ ประชาชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มากขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้มากขึ้น โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องนำหลักการบริหารจัดการที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารงาน ซึ่งจะส่งผลให้ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง ทั้งนี้การเพิ่มขึ้นของประชากร ตลอดจนภาวะวิกฤตโลกาภิวัตน์ที่ประชาชนมีช่องทางในการเข้าถึงแหล่งข้อมูลได้มากขึ้น ย่อมส่งผลกระทบต่อการดำเนินกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการให้บริการทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ จึงได้จัดทำโครงการประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการขององค์กรบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน และสามารถปรับปรุงการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ตามหลักการบริหารจัดการที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาล

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อประเมินความพึงพอใจของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง
- 3.2 เพื่อทราบปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการ/ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง
- 3.3 เพื่อสร้างช่องทางให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการเสนอแนะเกี่ยวกับการให้บริการในเขตรับผิดชอบ

4. เป้าหมาย

ประชาชนผู้รับบริการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

5. วิธีการดำเนินการ

5.1 เก็บรวบรวมข้อมูลในการให้บริการประชาชนตามอำนาจหน้าที่และภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และครอบคลุมด้านต่างๆ เช่น

- ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย
- ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว
- ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรมจารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

5.2 จัดทำระบบความพึงพอใจของประชาชนผู้มาติดต่อขอรับบริการ ณ จุดให้บริการในรูปแบบที่สะดวกและง่าย

5.3 จัดรูปแบบให้ประชาชนได้ประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของหน่วยงาน

5.4 สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ และรายงานผลการประเมินให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ

5.5 เผยแพร่ความพึงพอใจให้บุคลากรภายในหน่วยงาน ให้-สาธารณชนได้รับทราบผ่านช่องทางต่างๆ

6.ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

7.งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8.ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

9.ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

มีระบบช่องทางให้ประชาชนประเมินความพึงพอใจในการให้บริการประชาชน

ผลลัพธ์

จำนวนข้อร้องเรียนการให้บริการประชาชนที่ไม่เป็นธรรม เลือกลงปฏิบัติ ลดลง

ลำดับที่ 17

1.ชื่อโครงการ.โครงการพัฒนาระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ E-Service

2.หลักการและเหตุผล

การขับเคลื่อนองค์กรโดยการพัฒนาระบบงานบริการให้อยู่ในรูปแบบระบบอิเล็กทรอนิกส์ E-Service ได้เข้ามามีบทบาทอย่างยิ่ง โดยทำให้ผู้บริการได้รับความสะดวกรวดเร็ว ด้วยความโปร่งใสและสามารถปรับตัวได้ทันกับความต้องการใหม่ๆ ได้ตลอดเวลาประกอบการปรับปรุงแบบการบริการด้วยE-Service จะสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ พ.ศ.2561-2580 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐประเด็นยุทธศาสตร์ 4.1.2 4 ภาครัฐมีความเชื่อมโยงในการให้บริการสาธารณะต่างๆ ผ่านการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ มีระบบบริหารจัดการข้อมูลที่มีความเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานและแหล่งข้อมูลต่างๆ นำไปสู่การวิเคราะห์ การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ เพื่อการพัฒนานโยบายและการให้บริการภาครัฐ นอกจากนี้ การพัฒนางานบริการภาครัฐในรูปแบบ

E-Service เป็นส่วนหนึ่งของการขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาล ซึ่งให้ทุกหน่วยงานนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาศักยภาพงานบริการประชาชนอย่างเต็มที่ เพื่อเพิ่มความสะดวก รวดเร็ว แม่นยำ และมีประสิทธิภาพอีกทั้งต้องเป็นระบบที่ประชาชนสามารถตรวจสอบได้ โปร่งใสในการทำงานของภาครัฐ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นหน่วยงานภาครัฐที่มีหน้าที่ในการบริการสาธารณะ และอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น

3.วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้รับบริการ โดยผู้มารับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมาใช้บริการด้วยตนเอง
- 3.2 เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการติดต่อขอรับบริการของประชาชน
- 3.3 เพื่อยกระดับการพัฒนาระบบการให้บริการ และสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน

4.เป้าหมาย

ประชาชนผู้รับบริการในเขตรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเมิง

5.วิธีการดำเนินการ

- 5.1 แต่งตั้งคณะทำงานในการจัดทำระบบการบริการประชาชนระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service)
- 5.2 กำหนดภารกิจการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service)
- 5.3 จัดทำระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service) โดยประชาชนผู้รับบริการสามารถขอรับบริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผ่านเว็บไซต์หรือเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เช่น

- ระบบยื่นคำร้องออนไลน์ผ่านช่องทาง Google Form เพื่อขอแจ้งความเดือดร้อนต่างๆ
- ระบบยื่นคำร้องออนไลน์ผ่านช่องทาง Google Form เพื่อขอรับสิ่งของอื่นๆ

-ยื่นภาษีออนไลน์

- 5.4 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบออนไลน์ (E-Service) เช่นทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ
- 5.5 จัดทำคู่มือแนวทางการใช้งานระบบการให้บริการแบบออนไลน์
- 5.6 จัดทำสถิติข้อมูลการให้บริการ โดยแยกข้อมูลเป็นรายเดือน
- 5.7 ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน
- 5.8 รายงานผลการดำเนินงาน

6.ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

42

7.งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8.ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสวัสดิการสังคม กองการศึกษา อบต.นาสะเม็ง

9.ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

มีระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service)

ผลลัพธ์

- 1.ประชาชนผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง มีความพึงพอใจในการให้บริการ
- 2.จำนวนข้อร้องเรียนการให้บริการสาธารณะที่ไม่เป็นธรรม เลือกลงปฏิบัติลดลง

ลำดับที่ 27

1. ชื่อโครงการ : มาตรการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส

2. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง ให้ความสำคัญกับการป้องกันการทุจริต และ ยกระดับมาตรฐานการป้องกันการทุจริตให้มีความโปร่งใสความสุจริต และบังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อยกยระดับคุณธรรมความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง (พ.ศ. 2566 – 2570) เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง บริหารงานเพื่อป้องกันการทุจริตตามหลักธรรมาภิบาล และ ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อ ยกระดับการบริหารงานเพื่อป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง
- 3.2 เพื่อ ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

4. เป้าหมาย

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

5. วิธีการดำเนินการ

5.1 จัดตั้งคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.2 ประชุมคณะทำงานฯ เพื่อศึกษารูปแบบกรอกรายละเอียดในการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงการทุจริต จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

5.3 เผยแพร่แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตตามรูปแบบ ช่องทางที่กำหนด รวมถึงรายงานการทำแผนฯ ให้แก่ ป.ป.ช. ทางระบบผ่านระบบรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-PlanNACC) ทางเว็บไซต์ สำนักงาน ป.ป.ช.

<http://www.nacc.go.th> เป็นต้น

5.4 ประชุมชี้แจงสร้างความรู้ ความเข้าใจ ในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ ให้แก่เจ้าหน้าที่และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.5 ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

5.6 ติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

5.7 รายงานผลการดำเนินการแก่ผู้บริหาร และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น รายงานการทำแผนฯ ให้แก่สำนักงาน ป.ป.ช. ทางระบบผ่านระบบรายงาน และ ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-PlanNACC) ทางเว็บไซต์ สำนักงาน ป.ป.ช.

<http://www.nacc.go.th> เป็นต้น

5.8 เผยแพร่รายงานผลการดำเนินงานให้สาธารณชนทราบ ผ่านช่องทางต่าง ๆ

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

7. งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

44

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

มีแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อยกระดับคุณธรรมความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง (พ.ศ. 2566 – 2570)

ผลลัพธ์

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์การประเมิน (58 คะแนนขึ้นไป)

ลำดับที่ 29

1. ชื่อโครงการ : กิจกรรม การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง
2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2545 มาตรา 3/1 บัญญัติว่าการปฏิบัติหน้าที่ของส่วนราชการต้องใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งให้คำนึงถึงความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน การมีส่วนร่วมของประชาชน การเปิดเผยข้อมูล การติดตาม การตรวจสอบ และ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ตามความเหมาะสม ของแต่ละภารกิจ ประกอบกับ พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 กำหนดว่า เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์ ก.พ.ร. อาจเสนอต่อคณะรัฐมนตรี เพื่อแสดงความรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการ รวมทั้ง มาตรา 45 กำหนดให้ส่วนราชการ จัดให้มีคณะผู้ประเมินอิสระดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของ ส่วนราชการเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ คุณภาพการให้บริการ ความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการ ความคุ้มค่าภารกิจ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์วิธีการและระยะเวลาที่กำหนด

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง จึงได้จัดให้มีการจัดทำบันทึกข้อตกลง และ ติดตามผลการปฏิบัติราชการโดยมีการลงนามในข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ระหว่างนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง กับ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง และหัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง และให้มีการลงนามจัดทำ ข้อตกลงทุกปี เพื่อประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้การปฏิบัติราชการตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการของหน่วยงานระดับ สำนัก/กอง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และ บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด

3.2 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับ สำนัก/กอง ตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการ

4. เป้าหมาย

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

5. วิธีการดำเนินการ

5.1 จัดทำข้อตกลงผลงานกับผู้ใต้บังคับบัญชา เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน โดยจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการในระดับสำนัก/กอง เพื่อให้การดำเนินงานตามข้อตกลงการปฏิบัติราชการดังกล่าวบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และ บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนด และ รับสั่งจูงใจตามระดับผลงาน โดยได้มีการลงนามบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ระหว่างนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น กับ ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และ ปลัดองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น กับ หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด พร้อมคณะทำงานได้ร่วมกันพิจารณาและเลือกตัวชี้วัดในประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการแต่ละมิติ ดังนี้

- การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชน
- การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ
- การบริหารราชการอย่างมีประสิทธิภาพ และ เกิดความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ
- การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- การอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน
- การพัฒนาความรู้ และ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

5.2 ชี้แจงสำนัก / กองต่าง ๆ และผู้ปฏิบัติงานนทราบ และ ทำความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัดและกรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

5.3 ติดตามผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัด ให้มีผลการปฏิบัติราชการอย่างเหมาะสม เช่น

- ศึกษาข้อมูล และ เอกสารหลักฐานต่าง ๆ เช่น รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ รอบ 6 เดือน และ 12 เดือน และ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามตัวชี้วัด เป็นต้น
- ติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด โดยการประสานงานกับผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด และ ผู้จัดเก็บข้อมูลเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด และ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร ของหน่วยงานในการกำกับดูแล และ ติดตามผลการดำเนินงานดังกล่าว

5.4 รับฟังความคิดเห็นของหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัด เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายหรือตัวชี้วัดที่กำหนด

5.5 วัดผลลัพธ์ที่ได้จากการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายและเกณฑ์การให้คะแนน

5.6 ประสานงานกับหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ กรณีที่การประเมินผลการปฏิบัติราชการในเบื้องต้นไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด เพื่อหาแนวทางแก้ไขให้การปฏิบัติงานบรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

5.7 รายงานผลการดำเนินงาน

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

7. งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ทุกสำนัก/กอง องค์กรบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

มีการทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการระดับสำนัก/กอง

ผลลัพธ์

ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ปฏิบัติหน้าที่ราชการตามระเบียบแบบแผน ทำให้เกิดความสุขจิตไปรงใส

ลำดับที่ 30

1. ชื่อโครงการ : โครงการการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

2. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันหน่วยงานภาครัฐมีกฎหมาย ว่าด้วยการอนุญาตจำนวนมาก กำหนดให้การประกอบกิจการของประชาชนต้องผ่านการอนุญาต อนุมัติการออกใบอนุญาต การขึ้นทะเบียน และการแจ้งในการขออนุญาต ดำเนินการต่าง ๆ กับหน่วยงานของรัฐไม่ว่าแห่งเดียว หรือหลายแห่ง อีกทั้งกฎหมายบางฉบับไม่ได้กำหนดระยะเวลา เอกสารและหลักฐานที่จำเป็นรวมถึงขั้นตอนการพิจารณาไว้อย่างชัดเจน ทำให้เกิดความคลุมเครือ ไม่ชัดเจน อันเป็นการสร้างภาระแก่ประชาชนอย่างมาก และเป็นอุปสรรคต่อการเพิ่มขีดความสามารถในการประกอบธุรกิจของประเทศในเวทีการค้าโลก ดังนั้น เพื่อให้มีกฎหมายกลางที่มีหลักเกณฑ์วิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลา ค่าใช้จ่าย เอกสารหรือหลักฐานที่ใช้ประกอบคำขอ สถานที่ให้บริการ ค่าธรรมเนียม อีกทั้งเป็นการลดต้นทุนของประชาชน และเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการของภาครัฐ ให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติการ ลดการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ เปิดเผยขั้นตอน ระยะเวลาให้ประชาชนทราบที่ชัดเจน จึงจำเป็นต้องจัดทำคู่มือสำหรับประชาชนผ่านระบบสารสนเทศ ตามพระราชบัญญัติอำนาจความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ที่กำหนดการกระทำใดจะต้องได้รับอนุญาต ผู้อนุญาตจะต้องทำคู่มือประชาชนเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนผู้มารับบริการโดยตรง หรือหน่วยงานภาคเอกชนที่มารับบริการจากหน่วยงานภาครัฐ โดยสามารถสืบค้นได้จากเว็บไซต์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้มีคู่มือสำหรับประชาชน ตาม พ.ร.บ. อำนาจความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 กำหนด

3.2 เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการติดต่อขอรับบริการของประชาชน โดยให้มีข้อมูลที่ชัดเจนเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอน ระยะเวลา ค่าใช้จ่าย เอกสารหรือหลักฐานที่ใช้ประกอบคำขอ สถานที่ให้บริการ

3.3 เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการมาติดต่อขอรับบริการของประชาชน

3.4 เพื่อ ยกระดับการพัฒนาการให้บริการ และ สร้างความโปร่งใส ในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4. เป้าหมาย

5. วิธีการดำเนินการ

- 5.1 แต่งตั้งคณะทำงานในการจัดทำคู่มือสำหรับประชาชน
- 5.2 กำหนดกรอบเนื้อหาสาระในการจัดทำคู่มือประชาชน
- 5.3 จัดทำคู่มือประชาชนอย่างน้อยต้องประกอบด้วย หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการยื่นคำขอ ขั้นตอน และ ระยะเวลาในการพิจารณา รรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้ เป็นต้น
- 5.4 ปิดประกาศคู่มือสำหรับประชาชน ณ จุดบริการ และ เผยแพร่ประชาชนสัมพันธ์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- 5.5 ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน

48

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

7. งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ทุกสำนัก/กอง องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

มีคู่มือสำหรับประชาชนตาม พ.ร.บ. อำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 กำหนด เผยแพร่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ผลลัพธ์

1. ประชาชนผู้รับบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
2. จำนวนข้อร้องเรียนการให้บริการสาธารณะที่ไม่เป็นธรรม เลือกปฏิบัติลดลง

ลำดับที่ 31

1. ชื่อโครงการ : โครงการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ องค์การบริหารส่วนตำบล นาสะเม็ง

2. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ รวมทั้งภารกิจเกี่ยวกับการบริการสาธารณะแก่ประชาชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไว้เป็นจำนวนมาก โดยบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้ซึ่งมีหน้าที่ให้บริการสาธารณะ แก่ประชาชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่ต้องปฏิบัติที่หลากหลาย

ดังนั้น จึงมีความจำเป็นที่จะต้องทำคู่มือ หรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานเดียวกัน โดยคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Manual) เปรียบเสมือนแผนที่บอกเส้นทางการทำงานที่มีจุดเริ่มต้น และ จุดสิ้นสุดของกระบวนการ ระบุถึงขั้นตอน และรายละเอียดของกระบวนการต่าง ๆ มักจัดทำขึ้นสำหรับงานที่มีความซับซ้อน มีหลายขั้นตอน และ เกี่ยวข้องกับหลายคน สามารถปรับปรุง เปลี่ยนแปลงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการปฏิบัติงาน ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานไว้ใช้อย่างมีประสิทธิภาพ มิให้เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐานเดียวกัน

3.2 เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทราบ และ เข้าใจว่าควรทำอะไรก่อนและหลัง ควรปฏิบัติงานอย่างไร เมื่อใด กับใคร

3.3 เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องกับนโยบาย วิสัยทัศน์ ภารกิจ และเป้าหมายขององค์กร

3.4 เพื่อให้ผู้บริหารติดตามงานได้ทุกชั้นตอน

4. เป้าหมาย

บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

5. วิธีการดำเนินการ

5.1 แต่งตั้งคณะทำงานในการจัดทำคู่มือ หรือ มาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.2 กำหนดกรอบเนื้อหาสาระในการจัดทำคู่มือ หรือ มาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.3 จัดทำคู่มือ หรือ มาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับ เจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ยึดถือปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยให้มีรายละเอียดของการปฏิบัติงาน เช่น เป็นคู่มือปฏิบัติงานภารกิจใด สำหรับเจ้าหน้าที่ หรือพนักงานตำแหน่งใด กำหนดวิธีการขั้นตอนในการปฏิบัติงาน

5.4 ปิดประกาศคู่มือ หรือ มาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ ประชาชนทราบ โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น เว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สื่อออนไลน์ ฯลฯ

5.5 ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน

5.6 รายงานผลการดำเนินงาน

50

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

7. งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ทุกสำนัก/กอง องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

มีคู่มือ หรือ มาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทำให้การปฏิบัติงานเป็นมาตรฐานเดียวกัน

ผลลัพธ์

ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ลดลง

ลำดับที่ 32

1. ชื่อโครงการ : โครงการจัดทำมาตรฐานการให้บริการประชาชน

2. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง ให้ความสำคัญในการสร้างความเป็นธรรม / ไม่เลือกปฏิบัติในการให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชนให้เกิดขึ้นในพื้นที่ โดยนำแนวทางตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) หรือหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี มาประยุกต์ใช้ โดยเฉพาะหลักนิติธรรม และ ความเสมอภาค ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องคำนึงถึงการจัดทำบริการ

สาธารณชนที่ครอบคลุมตามอำนาจหน้าที่ และ เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าถึงบริการนั้น ๆ ได้อย่างทั่วถึง รวมถึง การอนุมัติ อนุญาต และการใช้อำนาจอื่น ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องดำเนินการโดยยึดหลัก กฎหมาย ระเบียบ และ คำสั่งถึงความถูกต้องชอบธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และ ไม่มีการเรียกร้องผลประโยชน์เพื่อ ตนเอง หรือ พวกพ้อง ทั้งนี้ต้องปฏิบัติต่อประชาชนในพื้นที่และผู้ที่มาประกอบกิจการในพื้นที่อย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ โดยไม่แบ่งแยกด้าน เพศ ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา อายุ ความพิการ สภาพทางการยภาพ หรือสุขภาพ สถานะของบุคคล ฐานะทางเศรษฐกิจของสังคม ความเชื่อทางศาสนา การศึกษาและอื่น ๆ สอดคล้องกับมาตรา 8 แห่งพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ที่ได้กำหนดให้ส่วนราชการจะต้องดำเนินการโดยถือว่าประชาชนเป็นศูนย์กลางที่จะได้รับการบริการจาก รัฐและการปฏิบัติภารกิจของส่วนราชการต้องเป็นไปด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต สามารถตรวจสอบได้

ดังนั้นเพื่อให้หน่วยงานมีการให้บริการประชาชน มีมาตรฐานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล สามารถ ตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น และ เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทัดเทียมกัน และ ไม่เลือกปฏิบัติ จึงได้ทำโครงการมาตรฐานการให้บริการประชาชน

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในภารกิจตามที่กฎหมายกำหนดของหน่วยงานให้บริการประชาชน เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

3.2 เพื่อให้ประชาชนผู้รับบริการทราบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการและมาตรฐานการให้บริการ

3.3 เพื่อให้ประชาชนผู้มารับบริการสามารถ ติดตาม ตรวจสอบการให้บริการได้

4. เป้าหมาย

ประชาชนผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเมิง

5. วิธีการดำเนินการ

5.1 จัดตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรฐานการให้บริการประชาชน

5.2 จัดให้มีการประชุมคณะทำงานจัดทำมาตรฐานการให้บริการประชาชน

5.3 จัดทำประกาศมาตรฐานการให้บริการ และ แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการ และ มาตรฐานที่ใช้ ให้บริการและประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

5.4 ปรับปรุงข้อมูลการให้บริการในหน่วยงานให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด เช่น

- ปรับปรุงแผนผังกำหนดผู้รับผิดชอบให้เป็นปัจจุบัน

- ปรับปรุงป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการแก่ประชาชน

5.5 เผยแพร่มาตรฐานการให้บริการประชาชน ณ ที่ทำการและในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ หน่วยงาน เช่น

- จัดทำป้ายแสดงแผนภูมิขั้นตอน มาตรฐาน ระยะเวลาให้บริการอย่างชัดเจน พร้อมระบุผู้รับผิดชอบให้บริการทุกกระบวนการ ณ จุดให้บริการ
- จัดทำเอกสารแผ่นพับประชาสัมพันธ์เผยแพร่มาตรฐาน และ แนวทางปฏิบัติการให้บริการประชาชน
- จัดทำ/เตรียมแบบฟอร์มคำร้องต่าง ๆ พร้อมตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มทุกงานบริการ

5.6 มีการติดตามประเมินผลการให้บริการตามมาตรฐานที่กำหนด โดยการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ

5.7 รายงานผลการดำเนินงาน

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

7. งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ทุกสำนัก/กอง องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเมิง

9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

1. หน่วยงานมีมาตรฐานและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับวิธีการให้บริการประชาชน
2. มีการเปิดเผยขั้นตอนและมาตรฐาน ระยะเวลาให้บริการอย่างชัดเจน พร้อมระบุผู้รับผิดชอบงานให้บริการในทุกกระบวนการ ณ ที่ทำการและในเวปไซด์หน่วยงาน

ผลลัพธ์

1. ประชาชนผู้รับบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความพึงพอใจต่อการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80
2. จำนวนข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการให้บริการประชาชนลดลง

ลำดับที่ 33

1. ชื่อโครงการ : มาตรการออกคำสั่งมอบหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

2. หลักการและเหตุผล

องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นหน่วยงานบริหารราชการองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รูปแบบหนึ่งที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และหน้าที่ตามกฎหมายอื่น ที่กำหนดให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ต้องทำอีกมากมาย ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน ทั้งนี้ผู้มารับบริการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น มักจะประสบปัญหาด้านการอำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการเนื่องจากภารกิจมีมากมาย ไปรวมอยู่กับฝ่ายบริหาร ไม่มีการกระจายอำนาจ หรือมอบหมายอำนาจหน้าที่การสั่งการ อนุมัติ อนุญาต ไปยังหัวหน้าส่วนงาน ระดับสำนัก กอง และ ฝ่ายต่าง ๆ ซึ่งเป็นอุปสรรคอย่างยิ่งต่อการให้บริการ ทำให้การบริการเกิดความล่าช้า ประชาชนไม่ได้รับความสะดวก อันอาจเป็นสาเหตุหนึ่งของการกระทำการทุจริต ประพฤติมิชอบในการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ ส่งผลให้ระบบการให้บริการภาครัฐเสื่อมประสิทธิภาพ

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ในการจัดระบบจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้มีอำนาจและหน้าที่จัดระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น บริหารกิจการในเขตองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และ ภายใต้โครงสร้างการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น มุ่งหวังให้เกิดความคล่องตัว ในการปฏิบัติราชการ ประชาชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมและตรวจสอบการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้มากขึ้น โดยองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องนำหลักฐานการบริหารจัดการที่ดี หรือธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารงานต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ของประชาชน

ดังนั้น เพื่อให้บริหารงานเป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ตอบสนองความต้องการของประชาชน ลดขั้นตอนการให้บริการและไม่สร้างเงื่อนไข ขั้นตอนที่มีความยุ่งยาก จึงจำเป็นต้องมีมาตรการออกคำสั่งมอบหมายขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อเป็นการลดขั้นตอนการให้บริการประชาชนให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรมตอบสนองความต้องการของประชาชน
- 3.2 เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการบริการจากหน่วยงาน
- 3.3 เพื่อเป็นการกระจายอำนาจ การตัดสินใจในการสั่ง อนุญาต อนุมัติของผู้บริหารทุกระดับ
- 3.4 เพื่อป้องกันการผูกขาดอำนาจหน้าที่ ในการใช้ดุลพินิจอันอาจเป็นเหตุแห่งการทุจริต และประพฤตินิชอบในตำแหน่งหน้าที่ราชการ

4. เป้าหมาย

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

5. วิธีการดำเนินการ

5.1 จัดทำคำสั่งมอบหมายงานในการ สั่ง อนุญาต อนุมัติตามกฎหมาย ระเบียบฯ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการ เช่น คำสั่งมอบหมายงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และหัวหน้าส่วนราชการ จำนวน 4 ฉบับ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายให้ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และ หัวหน้าส่วนราชการ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการ เป็นต้น

54

5.2 จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกสำนัก กองและผู้รับมอบหมายอำนาจปฏิบัติราชการแทน รับทราบ และ ถือปฏิบัติ

5.3 จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

5.4 ให้ผู้รับมอบหมายตามคำสั่ง รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายในทุกเดือน

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

7. งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ทุกสำนัก/กอง องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

มีคำสั่งมอบหมายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติราชการแทน จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ฉบับ

ผลลัพธ์

1. ประชาชนผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง มีความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80
2. จำนวนข้อร้องเรียนการให้บริการ / จำนวนเรื่องร้องเรียนทุจริตลดลง

ลำดับที่ 34

1. ชื่อโครงการ : มาตรการกระจายอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

2. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นหน่วยงานบริหารราชการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รูปแบบหนึ่งที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และ หน้าที่ตามกฎหมายอื่น ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่ต้องทำอีกมากมาย ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน ทั้งนี้ผู้มารับบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น มักจะประสบปัญหาด้านการอำนวยความสะดวกในการติดต่อราชการเนื่องจากภารกิจมีมากมาย ไปรวมอยู่กับฝ่ายบริหาร ไม่มีการกระจายอำนาจ หรือมอบหมายอำนาจหน้าที่การสั่งการ อนุมัติ อนุญาต ไปยังหัวหน้าส่วนงาน ระดับสำนัก กอง และ ฝ่ายต่าง ๆ ซึ่งเป็นอุปสรรคอย่างยิ่งต่อการให้บริการ ทำให้การบริการเกิดความล่าช้า ประชาชนไม่ได้รับความสะดวก อันอาจเป็นสาเหตุหนึ่งของการกระทำการทุจริต ประพฤติมิชอบในการปฏิบัติราชการของเจ้าหน้าที่ ส่งผลให้ระบบการให้บริการภาครัฐเสื่อมประสิทธิภาพ

พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 มาตรา 6 และ มาตรา 37 ที่กำหนดให้การบริหารราชการเพื่อให้เกิดประโยชน์สุข ของประชาชนและเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับการตอบสนองความต้องการ การบริหารงานมีประสิทธิภาพ คุ่มค่า ดังนั้น เพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ตอบสนองความต้องการของประชาชน ลดขั้นตอนการให้บริการ และ ไม่สร้างเงื่อนไขขั้นตอนที่มีความยุ่งยาก จึงจำเป็นต้องมีมาตรการการกระจายอำนาจขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อเป็นการลดขั้นตอนการให้บริการประชาชนให้ได้รับความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรม ตอบสนองความต้องการของประชาชน

3.2 เพื่อให้ประชาชนมีความพึงพอใจในการบริการจากหน่วยงาน

3.3 เพื่อเป็นการกระจายอำนาจ การตัดสินใจในการสั่ง อนุญาต อนุมัติของผู้บริหารทุกระดับ

4. เป้าหมาย

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

5. วิธีการดำเนินการ

5.1 ดำเนินการชี้แจงให้ข้อมูลหน้าที่ความรับผิดชอบ และ ผู้รับผิดชอบ แก่บุคลากรในหน่วยงาน

5.2 เพิ่มการมอบอำนาจบางเรื่องให้ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือ พนักงานส่วนตำบล ในการอนุมัติ อนุญาต

5.3 จัดทำคำสั่งมอบหมายผู้รักษาราชการแทน กรณีไม่อาจปฏิบัติงานได้

5.4 จัดทำคำสั่งมอบหมายงานในการ สั่ง อนุญาต อนุมัติตามกฎหมาย ระเบียบฯ ข้อบังคับและหนังสือสั่งการ เช่น คำสั่งมอบหมายงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และ หัวหน้าส่วนราชการ จำนวน 4 ฉบับ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายให้ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และ หัวหน้าส่วนราชการ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการ เป็นต้น

56

5.5 กรณีการลงนามอนุมัติ อนุญาต ตามกฎหมายเฉพาะ มีการจัดทำบัญชีสรุปการมอบอำนาจแนบท้ายคำสั่ง

5.6 กรณีอำนาจเฉพาะของผู้บริหารไม่สามารถมอบอำนาจได้ หรือผู้บริหารท้องถิ่นมอบอำนาจให้ผู้ที่มิหน้าที่รับผิดชอบโดยตรง ให้จัดทำเป็นคำสั่ง และ ประกาศให้ประชาชนทราบด้วย

5.7 จัดทำหนังสือแจ้งเวียนให้ทุกสำนัก กอง และ ผู้รับมอบอำนาจ ปฏิบัติราชการแทน รับทราบ และ ถือปฏิบัติ

5.8 จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

5.9 ให้ผู้รับมอบหมายตามคำสั่งรายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายในทุกเดือน

5.10 รายงานผลการดำเนินงาน

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

7. งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ทุกสำนัก/กอง องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

มีคำสั่งมอบหมายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติราชการแทน จำนวนไม่น้อยกว่า 4 ฉบับ

ผลลัพธ์

1. ประชาชนผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง มีความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80
2. จำนวนข้อร้องเรียนการให้บริการ / จำนวนเรื่องร้องเรียนทุจริตลดลง

57

ลำดับที่ 35

1. ชื่อโครงการ : โครงการประชามหุ่บ้าน เพื่อการจัดทำ และ ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

2. หลักการและเหตุผล

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอนโยบายพัฒนาท้องถิ่นทั้งในด้านเนื้อหาสาระ กระบวนการ ขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินการ

เพื่อให้การดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น สอดคล้องกับสภาพปัจจุบัน รวมถึงการดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ได้อย่างทั่วถึง และ ทันต่อสถานการณ์ การปรับปรุงแผนพัฒนาท้องถิ่นให้สามารถนำแผนที่ได้ ไปสู่การปฏิบัติเห็นผลเป็นรูปธรรมอย่างแท้จริง

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อแสดงความสัมพันธ์เชื่อมโยง และ สอดคล้องกัน ระหว่างแผนพัฒนาและการจัดทำงบประมาณประจำปี

3.2 เพื่อแสดงแนวทางการพัฒนาในช่วงสี่ปีที่มีความสอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน ทันต่อเหตุการณ์

3.3 เป็นการเตรียมโครงการพัฒนาต่าง ๆ ให้อยู่ในลักษณะที่พร้อมจะบรรจุในงบประมาณประจำปี และ นำไปปฏิบัติได้ทันทีเมื่อได้รับงบประมาณ

4. เป้าหมาย

ประชาชนในพื้นที่บริการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง ประกอบด้วย

1) บ้านนาสะเม็ง	หมู่ที่ 1	6) บ้านหนองกระยั้ง	หมู่ที่ 6
2) บ้านนาสะเม็ง	หมู่ที่ 2	7) บ้านโนนสะอาด	หมู่ที่ 7
3) บ้านนาสะโน	หมู่ที่ 3	8) บ้านภูผาหอม	หมู่ที่ 8
4) บ้านนาหว้า	หมู่ที่ 4	9) บ้านนาหว้า	หมู่ที่ 9
5) บ้านโคกพัฒนา	หมู่ที่ 5		

5. วิธีการดำเนินการ

5.1 การเก็บรวบรวมข้อมูล

5.2 การวิเคราะห์ข้อมูล

5.3 การกำหนดวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา

5.4 การจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ในช่วงสี่ปี

5.5 การจัดทำร่างแผนพัฒนาสี่ปี

5.6 การอนุมัติแผนและประกาศใช้แผน

ในการดำเนินงานตามขั้นตอน และ วิธีการดังกล่าวมีองค์กรรับผิดชอบได้แก่ นักวิเคราะห์นโยบายและแผนคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง รวมถึงสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

7. งบประมาณในการดำเนินการ

20,000.- บาท / ปี

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

มีการจัดประชาคมหมู่บ้านครอบคลุมประชากรตามสัดส่วนทุกพื้นที่อย่างเสมอภาค เท่าเทียมกัน

ผลลัพธ์

1. ได้รับทราบปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนแต่ละหมู่บ้าน
2. เกิดเครือข่ายภาคประชาชน
3. มีข้อมูลพื้นฐานหมู่บ้าน ที่ได้มาตรฐานสำหรับใช้ในการวางแผนพัฒนาหมู่บ้าน และ พัฒนาท้องถิ่น

1. ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการบริหารกิจการ ขององค์การ บริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

2. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง มีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำบริการสาธารณะ ทั้งในเรื่องการจัดหา รายได้ และ การใช้จ่ายเงิน และ การบริหารงานต่าง ๆ ตามภารกิจ และ การจัดทำบริการสาธารณะ การที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง จะบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน จะต้อง บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง ให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง ส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมในการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง และร่วมดำเนินการโครงการ ร่วมทั้งติดตามโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ส่งผลให้เกิดการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ สูงสุดแก่ประชาชนต่อไป

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอข้อคิดเห็นในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตน
- 3.2 เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการติดตามการจัดทำแผน/โครงการต่าง ๆ ของตน
- 3.3 เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการติดตามการปฏิบัติราชการให้มีความถูกต้อง โปร่งใส
- 3.4 เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนเข้าใจถึงบทบาทของตนในการสนับสนุนการขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรม/ มาตรการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของตน

4. เป้าหมาย

ประชาชนในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง ประกอบด้วย

5. วิธีการดำเนินการ

- 5.1 จัดให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณ ดังนี้
 - จัดประชุมคณะกรรมการหมู่บ้าน เพื่อคัดเลือกผู้แทนประชาคม ในการเป็นคณะกรรมการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น โดยส่งเสริม/เปิดโอกาสให้ประชาชนที่มีคุณวุฒิ / วิทยุฒิเหมาะสม หรือผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียได้ เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ / คณะทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในจำนวนสัดส่วนที่มีผลต่อการ ตัดสินใจในการบริหารโครงการ / กิจกรรมต่าง ๆ โดยคณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้
 1. การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนงาน / โครงการ
 2. การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นการปฏิบัติราชการ
 3. การมีส่วนร่วมดำเนินการตามโครงการ
 - จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น
 - เผยแพร่ร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนแต่ละหมู่บ้าน เสนอข้อคิดเห็นในการปรับปรุง จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
 - หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ปรับปรุงแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน
 - เสนอแผนพัฒนาท้องถิ่นตามขั้นตอนต่อไป

- รายงานผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ผู้บริหารและสาธารณชนทราบ เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

5.2 จัดให้มี / ปรับปรุงประกาศสภาท้องถิ่น เรื่อง ระเบียบ ว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุม และการปรึกษาของสภาท้องถิ่นตามระเบียบฯ ให้มีความเหมาะสมกับบริบท แต่ละพื้นที่ รวมทั้งประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับวัน เวลา และ กำหนดการประชุมสภาท้องถิ่น

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

7. งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

1. มีการจัดเวทีให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอข้อคิดเห็นในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และมีช่องทางให้ประชาชนสามารถติดตามการจัดทำแผน/โครงการต่าง ๆ

2. องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง มีการแต่งตั้งภาคประชาชนร่วมเป็นกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ผลลัพธ์

เกิดการมีส่วนร่วมของประชาชนในการดำเนินการด้านต่าง ๆ ตามภารกิจขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มขึ้น

ลำดับที่ 37

1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

2. หลักการและเหตุผล

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ซึ่งเป็นกระบวนการวัดผลการบริหาร และ ปฏิบัติราชการว่าสัมฤทธิ์ผลตามเป้าหมาย หรือไม่ ตลอดจนเป็นตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำผลที่ได้จากการประเมินมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริม พัฒนา ขยายหรือยุติการดำเนินการในกิจกรรมต่าง ๆ ต่อไป

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการขับเคลื่อนอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งจะส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีมาตรฐานในการปฏิบัติราชการ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน และการอำนวยความสะดวกและการตอบสนองความต้องการของประชาชน เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงดำเนินการจัดกิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของปวงประชาชนในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการ และ ร่วมปรับปรุงแก้ไขโครงการต่าง ๆ ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

3.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง ให้เกิดความโปร่งใสตรวจสอบได้

3.3 เพื่อเป็นการเฝ้าระวังการทุจริต ในการบริหารจัดการภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

4. เป้าหมาย

ประชาชนในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

5. วิธีการดำเนินการ

5.1 ประสานกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมข้อมูล

5.2 จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ

5.3 จัดทำประกาศประชาสัมพันธ์การดำเนินโครงการ

5.4 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

- ผู้แทนชุมชน องค์กรภาคประชาชน ภาคเอกชน 2 คน
- ผู้แทนสมาชิกสภา 2 คน
- ผู้ทรงคุณวุฒิ 2 คน
- ปลัด อบต. เป็นกรรมการ และ เลขานุการ
- หัวหน้าสำนักปลัด เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการ ดังนี้

1. ประเมินผลการปฏิบัติราชการของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง ตามหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

62

2. ประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง ปีละ 2 ครั้ง เป็นอย่างน้อย แล้วเสนอผลการประเมินให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ เพื่อนำผลที่ได้จากการประเมินมาใช้ในการปรับปรุงแก้ไข ส่งเสริม พัฒนา ขยายหรือยุติการดำเนินการกิจต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

3. จัดทำแบบประเมินผลและแบบรายงานผลการประเมินการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง สำหรับผลการปฏิบัติราชการประจำปี

4. ดำเนินการเรื่องอื่น ๆ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

5.5 ประชุมคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

5.6 ดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

5.7 รายงานผลและเสนอความเห็นจากการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

5.8 ประกาศผลการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ

5.9 เผยแพร่ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนทราบ ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สื่อออนไลน์ เสียงตามสาย บอร์ดประชาสัมพันธ์

5.10 รายงานผลการดำเนินงาน

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

7. งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

1. มีการแต่งตั้งภาคประชาชนร่วมเป็นคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา
2. ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการติดตาม และ ประเมินผลผลการปฏิบัติราชการ และ ร่วมปรับปรุงแก้ไขโครงการต่าง ๆ แผนพัฒนาท้องถิ่น

ผลลัพธ์

ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

ลำดับที่ 38

1. ชื่อโครงการ : มาตรการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ ร้องเรียน ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

2. หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง เห็นควรสำคัญในการรับฟังความคิดเห็น การตอบสนองเรื่องราวร้องทุกข์และเรื่องร้องเรียนของประชาชน เพื่อเป็นข้อมูลในการนำมาพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินงานบริการสาธารณะและการบริหารราชการของหน่วยงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โปร่งใส จึงได้จัดทำมาตรการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ ร้องเรียนขึ้น เพื่อกำกับติดตามในการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ / ร้องเรียนขึ้น เพื่อกำกับติดตามในการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ / ร้องเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สามารถตอบสนองความต้องการหรือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชน รวมทั้งพัฒนาปรับปรุงขั้นตอน ช่องทางการร้องเรียน กระบวนการจัดการแก้ไขปัญหาช่องทางติดตามผลและการแจ้งผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ และ ร้องเรียน และขั้นตอนให้ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึง

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อกำกับติดตามการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ / ร้องเรียน ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง ให้สามารถตอบสนองความต้องการ หรือ แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนได้อย่างเหมาะสม

3.2 พัฒนาปรับปรุงขั้นตอน ช่องทางการร้องเรียน กระบวนการจัดการแก้ไขปัญหา ช่องทางการติดตามผล และการแจ้งผลการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ และ เรื่องร้องเรียนต่าง ๆ ให้มีความรวดเร็ว สะดวกและเหมาะสม

4. เป้าหมาย

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

5. วิธีการดำเนินการ

5.1 จัดตั้งคณะทำงานมาตรการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ / ร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

5.2 ประชุมคณะทำงานฯ มาตรการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ / ร้องเรียนของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง เพื่อกำกับติดตามการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ / ร้องเรียน ให้สามารถตอบสนองความต้องการ หรือ แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนได้อย่างเหมาะสม รวดเร็ว และสะดวก

5.3 คณะทำงานฯ กำหนดมาตรการ กำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

5.3.1 การจัดการเรื่องร้องเรียนทั่วไป

1. กำหนดให้มีการจัดตั้ง / ปรับปรุงศูนย์เรื่องราวร้องทุกข์ / ร้องเรียน ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง
2. กำกับติดตามให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดให้มีการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ กระบวนการร้องเรียนและขั้นตอนให้ประชาชนรับทราบอย่างทั่วถึง
3. กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่ / หน่วยงานผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน
4. กำหนดให้มีการพัฒนาปรับปรุงขั้นตอน ช่องทางการร้องเรียน กระบวนการจัดการแก้ไขปัญหา ช่องทางการติดตามผล และการแจ้งผลดำเนินการเรื่องร้องทุกข์และเรื่องร้องเรียนต่าง ๆ
5. กำหนดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน / ร้องทุกข์ ดำเนินการแก้ไข ข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสมภายใน 15 วัน หากไม่สามารถดำเนินการได้ทันภายใน 15 วัน ต้องชี้แจงให้ผู้ร้องเรียนทราบ

64

6. กำหนดให้หน่วยงานที่รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน / ร้องทุกข์มีการแจ้งผลการดำเนินการ หรือ ความก้าวหน้าผลเรื่องร้องเรียน ให้ผู้ร้องเรียนทราบ รวมทั้งมีช่องทางในการติดตามเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนสามารถติดตามผลได้ด้วยตนเอง

5.3.2 การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน

1. จัดทำคู่มือ หรือ แนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต และ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยมีคู่มือดังกล่าวแสดงรายละเอียด เช่น รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกทำการร้องเรียน รายละเอียดขั้นตอน หรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียน ส่วนงานที่รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ เป็นต้น

2. กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบอย่างชัดเจน
3. กำหนดช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต และ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ โดยแยกต่างหากจากช่องทางทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส
4. จัดทำข้อมูลสถิติ เรื่องร้องเรียนการทุจริต และ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน
5. จัดทำคู่มือความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน เช่น จำนวนเรื่อง เรื่องที่ ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ฯลฯ
 - 5.4 จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ และคู่มือแนวทางการจัดการต่อเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต แนวทางดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต และ ประพฤติมิชอบของ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพเป็นมาตรฐานเดียวกัน
 - 5.5 ประกาศ/ประชาสัมพันธ์มาตรการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ /ร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบล นาสะเม็ง ให้ทุกหน่วยงานรับทราบ และ เปิดเผยต่อสาธารณชน
 - 5.6 จัดทำฐานข้อมูลเรื่องร้องเรียน มีการวิเคราะห์ และ กำหนดแนวทางในการป้องกัน และ แก้ไขไม่ เกิดปัญหาในลักษณะเดิมซ้ำอีก
 - 5.7 รายงานสรุปผลการดำเนินการ เรื่องร้องเรียน พร้อมระบุปัญหา อุปสรรค และ แนวทางแก้ไขและ เผยแพร่ให้สาธารณชนทราบ
 - 5.8 คณะทำงานฯ กำกับติดตามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการตามมาตรการ
 - 5.9 ประเมินความพึงพอใจ ของประชาชนผู้ใช้บริการ
 - 5.10 รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไขให้ ผู้บริหารรับทราบและเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบ

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

7. งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

1. มีศูนย์หรือหน่วยงานรับเรื่องราวร้องเรียน / ร้องทุกข์

2. มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่/หน่วยงานที่รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์
3. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบช่องทางในการร้องทุกข์ / ร้องเรียนและกระบวนการขั้นตอนเรื่องร้องเรียน
4. มีการแจ้งผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้า ผลเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ รวมทั้งมีช่องทางการติดตามเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนสามารถติดตามผลได้ด้วยตนเอง
5. มีการกำกับติดตามการจัดการเรื่องราวร้องทุกข์ / ร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง ให้สามารถตอบสนองความต้องการหรือแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชน ได้อย่างเหมาะสมตามมาตรการที่กำหนดไว้

ผลลัพธ์

ประชาชนเกิดความพึงพอใจต่อการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ / ร้องเรียนขององค์การบริหารส่วนท้องถิ่น ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

ลำดับที่ 39

1. ชื่อโครงการ : โครงการเยาวชนส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

2. หลักการและเหตุผล

การปกครองระบอบประชาธิปไตย เป็นการปกครองที่สังคมโลกยอมรับว่าเป็นการปกครองที่ดีที่สุด ในปัจจุบัน ประเทศไทย เป็นประเทศหนึ่งในหลายประเทศในโลกที่ยึดระบบการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข นับตั้งแต่การเปลี่ยนแปลงการปกครองเมื่อ พ.ศ. 2475 การปกครองในระบอบประชาธิปไตย ทำให้ประเทศไทยพัฒนาขึ้นตาลลำดับ จนกระทั่งปัจจุบันมีรัฐธรรมนูญ ซึ่งเป็นกฎหมายสูงสุด ฉบับปี พ.ศ. 2560 และ กลไกอย่างหนึ่งที่นิยมใช้ในระบบประชาธิปไตยนั้นก็คือ การเลือกตั้ง ไม่ว่าจะเป็นในระดับท้องถิ่นจนถึงระดับชาติ

ฉะนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเมิง ได้เล็งเห็นความสำคัญของการปกครองด้วยระบอบประชาธิปไตย จึงได้ทำโครงการเยาวชนส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ ทรงเป็นพระประมุข ขึ้น โดยเป็นโครงการต่อเนื่อง เพื่อให้เด็กและเยาวชนเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมการประชุมสภากาย เป็นการแสดงให้เห็นถึงความโปร่งใส ในการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน และ ยังส่งเสริมให้เด็กและเยาวชน กล้าแสดงความคิดเห็นผ่านที่ประชุมสภากาย

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้เด็กและเยาวชนได้มีโอกาสรับฟังการประชุมสภากาย ของท้องถิ่นตนเอง
- 3.2 เพื่อปลูกฝังระบอบประชาธิปไตย ให้แก่เด็กและเยาวชน ให้สัมผัสระบบสภากาย หรือการประชุมสภากาย ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- 3.3 เปิดโอกาสให้เก็บและเยาวชน มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น หรือเสนอปัญหาในการประชุมสภากาย ท้องถิ่น
- 3.4 เพื่อกระตุ้นให้เด็ก และ เยาวชนสนใจศึกษาหาความรู้ และ ติดตามความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับการเมือง การปกครอง ระดับประเทศ และ ระดับท้องถิ่น

4. เป้าหมาย

เด็กและเยาวชนในเขตพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเมิง

5. วิธีการดำเนินการ

- 5.1 ขออนุมัติโครงการ
- 5.2 ประชุมชี้แจง วางแผนเตรียมการประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 5.3 ดำเนินการตามโครงการ
- 5.4 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

7. งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

67

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

จัดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

ผลลัพธ์

1. เด็กและเยาวชน ได้มีโอกาสรับฟังการประชุมสภาท้องถิ่นของตน
2. เด็กและเยาวชนได้สัมผัสระบบสภาฯ หรือการประชุมสภา ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง
3. เด็กและเยาวชนมีความเข้าใจในการบริหารงานเพื่อประชาชนจากการเข้ารับฟังการประชุมสภาฯ
4. เด็กและเยาวชนสามารถเสนอความคิดเห็น ความต้องการ ให้ที่ประชุมสภาฯ ได้รับทราบ เพื่อแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น

ลำดับที่ 41

1. ชื่อโครงการ : โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี

2. หลักการและเหตุผล

การตรวจสอบภายในเป็นหลักประกันขององค์กรในด้านการประเมินประสิทธิภาพ และ ประสิทธิผล ของระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม ทั้งในด้านการเงินและการบริหารงาน เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ และ เป้าหมายขององค์กร โดยการเสนอรายงานการตรวจสอบภายในเกี่ยวกับกิจกรรมการเพิ่มมูลค่าขององค์กร รวมทั้งการเป็นผู้ให้คำปรึกษากับฝ่ายบริหารในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิผล และดูแลให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด และคุ้มค่า อีกทั้งยังช่วยป้องกัน หรือลดความเสี่ยงจากการดำเนินงานผิดพลาด และ ลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งการตรวจสอบภายในนั้นยังถือเป็นส่วนประกอบสำคัญที่แทรกอยู่ใฝ่ในการปฏิบัติงานตามปกติ ซึ่งจะต้องมีการกระทำอย่างเป็นขั้นตอน ที่ถูกต้องตามระเบียบ และกฎหมายที่กำหนด โดยผู้บริหารสามารถนำแผนการตรวจสอบภายในมาใช้ โดยรวมเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหาร เพื่อจะช่วยให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง และ ยังเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพด้วย ดังนั้นการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในอย่างมาตรฐาน ประกอบกับการมีระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องจะทำให้การปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง เป็นไปอย่างถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของทางราชการ

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อส่งเสริมกระบวนการกำกับดูแลที่ดี และ ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ป้องกันการประพฤติมิชอบ หรือ การทุจริต และ เป็นการลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจนทำให้การดำเนินงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์

3.2 เพื่อเป็ขมาตรการถ่วงดุลอำนาจ (Check And Balance) ส่งเสริมให้เกิดการจัดสรรการใช้ทรัพยากรขององค์กรอย่างเหมาะสมตามลำดับความสำคัญ เพื่อให้ได้ผลงานที่เป็นประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร

3.3 เพื่อนำผลการตรวจสอบภายในไปใช้ในการปรับปรุงให้เกิดประสิทธิภาพ และ ประสิทธิภาพ ของการปฏิบัติงาน และ ป้องกันการทุจริต ลดโอกาสความร้ายแรง และ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งเพื่อเพิ่มโอกาสของความสำเร็จของงาน

4. เป้าหมาย

บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

5. วิธีการดำเนินการ

5.1 จัดทำแผนปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน โดยกำหนดให้มีหน่วยงาน หรือเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ และ ให้มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่

5.2 สอบทานความถูกต้อง และ เชื่อถือได้ของข้อมูล และ ตัวเลขต่าง ๆ ด้วยเทคนิค และ วิธีการตรวจสอบที่ยอมรับโดยทั่วไป ปริมาณมากน้อยตามความจำเป็น และ เหมาะสม โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน และ ความสำคัญของเรื่องที่ตรวจสอบ รวมทั้งวิเคราะห์ และ ประเมินผลการบริหารงาน และ การปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ

69

5.3 สอบทานการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การเงิน การพัสดุและทรัพย์สิน รวมทั้ง การบริหารงานด้านอื่น ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง ให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และ มติคณะรัฐมนตรี ตลอดจนตรวจสอบระบบการดูแลรักษา และความปลอดภัยของทรัพย์สิน และ การใช้ทรัพยากรทุกประเภท ว่าเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ และ ประหยัด

5.4 สอบทานระบบปฏิบัติงานตามมาตรฐาน และ / หรือ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งทางราชการกำหนด เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสามารถนำไปสู่การปฏิบัติงานที่ตรงตามวัตถุประสงค์ และ สอดคล้องกับนโยบาย

5.5 รายงานผลการตรวจสอบภายในและติดตามประเมินผลต่อผู้บริหารเพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน ลดโอกาสความร้ายแรง และ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และ ป้องกันการทุจริต รวมทั้งเพื่อเพิ่มโอกาสของความสำเร็จของงาน และ เปิดเผยรายงานต่อสาธารณชน

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

7. งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยตรวจสอบภายในองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

1. มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน / เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่

2. มีแผนปฏิบัติการตรวจสอบภายใน

ผลลัพธ์

1. มีการนำผลการตรวจสอบภายในไปปรับปรุงเพื่อให้การป้องกันการทุจริตมีประสิทธิภาพ

2. บุคลากรมีความเข้าใจ และ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับอย่างเคร่งครัด โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

3. การทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นลดลงร้อยละ 5

ลำดับที่ 42

1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการประเมินผลการควบคุมภายใน

2. หลักการและเหตุผล

ระบบควบคุมภายในเป็นกลไกที่สำคัญ และ เป็นเครื่องมือในการบริหารงานในหน่วยงาน ไม่ว่าจะเป็นภาครัฐ หรือเอกชน ทั้งขนาดเล็ก และ ขนาดใหญ่ ระบบการควบคุมภายในจะช่วยควบคุม หรือลดความเสี่ยงของหน่วยงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ซึ่งจะทำให้ปฏิบัติงาน และ การจัดการของหน่วยงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ในอดีตที่ผ่านมาการบริหารงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้มีการควบคุมภายในตามที่กระทรวงการคลังประกาศให้ใช้เป็นเรื่อง ๆ ไป ซึ่งอาจอยู่ในรูปของกฎหมาย ระเบียบ ระบบบัญชี หนังสือสั่งการ และ หนังสือตอบข้อหารือต่าง ๆ โดยส่วนใหญ่จะเน้นไปที่การควบคุมด้านการเงิน และ บัญชี และ การปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบ หรือ กฎเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนดไว้ ซึ่งไม่ครอบคลุมถึงการจัดการด้านอื่น ๆ นอกเหนือจากด้านการเงินและบัญชี

ในหน่วยงาน จึงไม่สามารถสะท้อนภาพถึงผลการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงานได้ ระบบการควบคุมภายในที่ดี ควรเป็นระบบการควบคุมที่ครอบคลุมงานทุกด้าน และสามารถสะท้อนภาพให้เป็นองค์รวมของหน่วยงานนั้น ๆ ว่ามีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ และ ประสิทธิภาพ หรือไม่เพียงใด การที่ระบบควบคุมภายในของรัฐยังครอบคลุมทุกระบบงาน อาจเป็นช่องทางรั่วไหล ทำให้เกิดความเสียหายในหน่วยงาน และการดำเนินงานไม่สัมฤทธิ์ผล ทั้งนี้สาเหตุส่วนหนึ่งอาจเกิดจากการกำหนดหน้าที่ และ มอบหมายงานในหน่วยงานไม่เหมาะสม การมอบหมายการปฏิบัติงานทั้งกระบวนการ ให้บุคคลใด บุคคลหนึ่งเพียงคนเดียว การควบคุมสอบทานและการตรวจสอบยังไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอ ตลอดจนขาดการประเมินและบริหารความเสี่ยงการควบคุมภายในของหน่วยงานที่กำหนดขึ้น และพัฒนาให้ระบบการควบคุมภายในดังกล่าวทันสมัยอยู่เสมอ

เพื่อให้องค์กรมีแนวทางในการกำหนดระบบการควบคุมภายในให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน่วยงาน จึงได้กำหนดกิจกรรมการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในขึ้น

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทำให้การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า โดยลดขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อน หรือไม่จำเป็น ลดความเสี่ยง หรือผลเสียหายด้านการเงิน หรือด้านอื่น ๆ ที่อาจมีขึ้น

3.2 เพื่อให้มีข้อมูล และ รายงานทางการเงินที่ถูกต้องครบถ้วน และ เชื่อถือได้ สร้างความมั่นใจแก่ผู้บริหารในการตัดสินใจเกี่ยวกับการบริหารงาน และ ปฏิบัติงาน และ บุคลากรนอกที่เกี่ยวข้อง

3.3 เพื่อให้บุคลากรมีการปฏิบัติตามนโยบาย กฎหมาย เงื่อนไขสัญญา ข้อตกลง ระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ของหน่วยงานอย่างถูกต้องและครบถ้วน

3.4 เพื่อให้การควบคุมภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเมิง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน่วยงาน อีกทั้งยังเป็นการควบคุม หรือลดความเสี่ยงของหน่วยงาน ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งจะทำให้การปฏิบัติงาน และ การจัดงานของหน่วยงานบรรลุวัตถุประสงค์

4. เป้าหมาย

บุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเมิง

5. วิธีการดำเนินการ

5.1 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการควบคุมภายในตามเกณฑ์ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐาน และ หลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 ข้อ 5

71

5.2 จัดทำรายงานประเมินผลการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐาน และ หลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 ข้อ 8 ประกอบด้วย

- การรับรองว่าการควบคุมภายในของหน่วยงานเป็นไป ตามมาตรฐาน และ หลักเกณฑ์ปฏิบัติที่กระทรวงการคลังกำหนด (หนังสือรับรองการควบคุมภายใน ปค. 1 / ปค.2 / ปค. 3)

- การประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน ปค. 4)

- การประเมินผลการควบคุมภายในของภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน (รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน ปค. 5)

- ความเห็นของผู้ตรวจสอบภายใน เกี่ยวกับการสอบทานการควบคุมภายใน ของหน่วยงาน (รายงานการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน ปค. 6)

5.3 เสนอรายงานผลการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 ข้อ 9

5.4 นำผลการประเมินไปปรับปรุง และ ระบบควบคุมภายใน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

5.5 เผยแพร่รายงานการควบคุมภายในให้สาธารณชนได้ทราบ ณ ที่ทำการ และ เว็บไซต์ของหน่วยงาน และ สื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

7. งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

มีการรายงานประเมินผลการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561

ผลลัพธ์

ทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถตรวจสอบได้ โปร่งใส เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด

1. ชื่อโครงการ : มาตรการการบริหารจัดการความเสี่ยง การทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

2. หลักการและเหตุผล

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) ประเด็นที่ (21) การต่อต้านการทุจริต และ ประพฤติมิชอบ ได้กำหนดเป้าหมายไว้ว่า ประเทศปลอดการทุจริต และ ประพฤติมิชอบ โดยกำหนดตัวชี้วัดไว้ว่า ในปี 2580 ประเทศไทยต้องมีคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index- CPI) อยู่ในอันดับที่ 1 ใน 20 และ/หรือได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 73 คะแนน นอกจากนี้ยังได้นำผลการประเมิน ITA ไปกำหนดตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายไว้ว่า หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมิน ITA ทั้งหมด (ร้อยละ 100) ต้องได้คะแนน 90 คะแนนขึ้นไป โดยระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 – 2570) ได้กำหนดตัวชี้วัดไว้ว่า ในปี พ.ศ. 2570 ประเทศไทยต้องมีคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index – CPI) อยู่ในอันดับ 1 ใน 43 และ /หรือได้คะแนนไม่ต่ำกว่า 57 คะแนน และ หน่วยงานที่เข้าร่วมประเมิน ITA ทั้งหมด (ร้อยละ 100) ต้องได้คะแนน 85 คะแนนขึ้นไป ซึ่งได้กำหนดแผนป้องกันการทุจริต และ ประพฤติมิชอบ โดยกำหนดให้การปรับ “ระบบ” เพื่อลดจำนวนคดีทุจริต และ ประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐเป็นแนวทางหนึ่งในการพัฒนาเพื่อนำไปสู่เป้าหมาย “ประเทศไทย ปลอดการทุจริต และ ประพฤติมิชอบ”

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่มีความสำคัญยิ่ง ในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ เป็นหน่วยงานของรัฐภายใต้โครงสร้างการจัดระเบียบบริหารราชการตามหลักการกระจายอำนาจการปกครอง ที่มุ่งเน้นการกระจายอำนาจจากส่วนกลางสู่ท้องถิ่น และเป็นกลไกหนึ่งในการส่งเสริมการปกครองในระบอบประชาธิปไตย เป็นหน่วยงานหลักในการจัดทำบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ถือเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาทั่วประเทศ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง จึงได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในระดับท้องถิ่นเอง จึงกำหนดดำเนินมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตขึ้นในองค์กร

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง
- 3.2 เพื่อป้องกันการทุจริตไม่ให้เกิดขึ้นในองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

4. เป้าหมาย

หน่วยงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

5. วิธีการดำเนินการ

- 5.1 จัดทำมาตรการและขออนุมัติดำเนินการต่อผู้มีอำนาจ
- 5.2 จัดตั้งคณะทำงานเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต
- 5.3 คณะทำงานดำเนินการประเมินความเสี่ยงการดำเนินงาน / การปฏิบัติหน้าที่ / การดำเนินโครงการที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต
- 5.4 คณะทำงานดำเนินการจัดทำนวัตกรรม / มาตรการ / ระบบ / แนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต

5.5 ดำเนินการเผยแพร่ผลการประเมินความเสี่ยง ซึ่งข้อมูลประกอบด้วย เหตุการณ์ความเสี่ยง ระดับความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหารความเสี่ยง บนเว็บไซต์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ ช่องทางอื่น ๆ

5.6 มีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจมาตรการ และ กการดำเนินการบริหารความเสี่ยงให้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้ปฏิบัติตามมาตรการบริหารความเสี่ยงการทุจริตอย่างเคร่งครัด

5.7 ติดตาม ประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

5.8 รายงานผลการดำเนินการ

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

7. งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเมิง

9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

1. มีการรายงานการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงาน/การปฏิบัติหน้าที่/การดำเนินโครงการที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต จำนวน 1 ชุด

2. มีนวัตกรรม / มาตรการ / ระบบ / แนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของการดำเนินการที่ก่อให้เกิดการทุจริต อย่างน้อย จำนวน 5 เรื่อง

3. มีการเผยแพร่ผลการประเมินความเสี่ยง ซึ่งข้อมูลประกอบด้วย เหตุการณ์ความเสี่ยง ระดับความเสี่ยง มาตรการ และ การดำเนินการในการบริหารความเสี่ยง อย่างน้อย 1 ช่องทาง (เผยแพร่บนเว็บไซต์ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

ผลลัพธ์

เรื่องร้องเรียนการทุจริต / คดีการทุจริตประพฤติมิชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเมิง ลดลง

ลำดับที่ 44

1. ชื่อโครงการ : กิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเมิง

2. หลักการและเหตุผล

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีบทบาทความสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาทางการเมือง เศรษฐกิจ และ สังคม ด้วยเหตุผลดังกล่าวการพัฒนาศักยภาพทักษะ และ ความรู้ของสมาชิกสภาท้องถิ่น ให้มีความพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ในภารกิจตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร มีความรู้ในข้อบังคับการประชุมสภา วิธีการตรวจสอบของสภาการตั้งกระทู้ และ ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

การส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร เป็นกลไกที่สำคัญที่ใช้สำหรับติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ซึ่งอำนาจในการบริหารปัจจุบัน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีอิสระเต็มที่ในการดำเนินงาน มีงบประมาณเป็นของตนเอง แต่ถึงแม้จะเป็นอิสระส่วนกลางก็จะคอยควบคุมดูแลการดำเนินงานต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปโดยความเรียบร้อยและถูกต้องเพื่อกำหนดแนวทางพัฒนาร่วมกัน นอกจากนี้จะทำให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบรรยากาศทำงานแบบมีส่วนร่วมและมีประสิทธิภาพ ยังสร้างความน่าเชื่อถือให้้องค์กร สามารถนำไปสู่ความโปร่งใสใน้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและลดการทุจริต

จึงได้มีการจัดทำกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน สามารถนำความรู้ไปใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลเกิดกลไกการปฏิบัติงานโปร่งใส และสามารถตรวจสอบ ช่วยลดปัญหาการทุจริต ส่งผลต่อการพัฒนา้องค์กร

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อส่งเสริมศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น ในการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

3.2 เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจที่เกี่ยวข้องกับบทบาท และ อำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่น

3.3 เพื่อส่งเสริมให้สมาชิกสภาท้องถิ่น ได้เพิ่มศักยภาพในการพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง

4. เป้าหมาย

5. วิธีการดำเนินการ

5.1 จัดทำคู่มือระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สมาชิกสภาท้องถิ่นใช้สำหรับการประชุม

5.2 จัดอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับบทบาท และ อำนาจหน้าที่ ของสมาชิกสภาท้องถิ่น และ ความรู้ในข้อบังคับการประชุมสภา วิธีการตรวจสอบของสภา การตั้งกระทู้ และ ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5.3 แต่งตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น เป็นคณะกรรมการตรวจสอบการดำเนินการต่าง ๆ เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง โครงการต่าง ๆ การแปรรูปนิติบัญญัติประจำปี การตรวจรายงานการประชุม การติดตามประเมินผลแผนพัฒนา การจัดทำแผนปฏิบัติการ การป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเมิง

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

7. งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเมิง

9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

1. จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับบทบาท และ อำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่น และ ความรู้ในข้อบังคับการประชุมสภา วิธีการตรวจสอบของสภา การตั้งกระทู้ และ ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2. สมาชิกสภาท้องถิ่น มีความรู้ ความเข้าใจบทบาท และ อำนาจหน้าที่ และสามารถปฏิบัติภารกิจได้ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย

ผลลัพธ์

สมาชิกสภาท้องถิ่น สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้ไปปรับใช้ในการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ด้วยความเป็นธรรม ตรงไปตรงมา

ลำดับที่ 45

1. ชื่อโครงการ : มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

2. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในประเทศไทย ถือเป็นปัญหาเรื้อรังที่นับวันยิ่งจะทวีความรุนแรง และ สลับซับซ้อนมากยิ่งขึ้น และ ส่งผลกระทบต่อในวงกว้าง โดยเฉพาะอย่างยิ่งต่อความมั่นคงของชาติ เป็นปัญหา ลำดับต้น ๆ ที่ขัดขวางการพัฒนาประเทศทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และ การเมือง เนื่องจากเกิดขึ้นทุกภาค ส่วนในสังคมไทย ไม่ว่าจะเป็นภาคการเมือง ภาคราชการ โดยเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มักถูกมอง จากภายนอกสังคม ว่าเป็นองค์กรที่เอื้อต่อการทุจริตคอร์รัปชัน และ มักจะปรากฏข่าวการทุจริตตามสื่อ และ รายงานของทางราชการอยู่เสมอ ซึ่งได้ส่งผลกระทบต่อกระแสการกระจายอำนาจ และ ความศรัทธาต่อระบบ การปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยิ่ง ส่งผลให้ภาพลักษณ์ของประเทศไทย เรื่องการทุจริตคอร์รัปชันมีผลในเชิงลบ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง มีนโยบายให้หลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารงานส่งเสริมให้ ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ ประชาชน สามารถเสนอเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแส เสนอข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการทุจริต จึงได้ดำเนินการจัดทำมาตรการ จัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อให้การตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต และ ประพฤติมิชอบ เป็นไปอย่างรวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม
- 3.2 เพื่อให้การบริหารของหน่วยงานเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลและป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน
- 3.3 เพื่อส่งเสริมบุคลากรของหน่วยงานปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล

4. เป้าหมาย

บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

5. วิธีการดำเนินการ

5.1 กำหนดช่องทางร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต และ กำหนดเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กรณีมีเรื่องร้องเรียน กล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ

- 5.2 กำหนดกระบวนการขั้นตอนในการดำเนินการร้องเรียน
- 5.3 ประกาศเผยแพร่กระบวนการขั้นตอนในการดำเนินการร้องเรียนให้บุคลากร และ ประชาชนทราบโดยทั่วกัน
- 5.4 กำหนดกระบวนการจัดการข้อร้องเรียน / แนวทางดำเนินการต่อข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตของเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5.5 กำหนดกระบวนการ และ ขั้นตอนในการลงโทษผู้กระทำผิดการทุจริต
- 5.6 กำหนดช่องทางการติดตามเรื่องร้องเรียนได้ด้วยตนเอง และมีการรายงานผลการดำเนินการ หรือ ความก้าวหน้าเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ
- 5.7 กำหนดกระบวนการติดตาม ตรวจสอบผู้กระทำผิดการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ

76

5.8 จัดทำคู่มือ / แนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับเรื่องทุจริต และประพฤตินิยมของเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยเฉพาะ ต้องแยกออกจากคู่มือการจัดการเรื่องร้องเรียนทั่วไป และ เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยพิจารณาให้มีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้

- วิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน
- ขั้นตอน / วิธีการจัดการเรื่องร้องเรียน
- ส่วนงาน / เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ
- ระยะเวลาในการดำเนินงาน

และประกาศเผยแพร่กระบวนการขั้นตอนในการดำเนินการร้องเรียนให้บุคลากร และ ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

5.9 จัดประชุมให้ความรู้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน เพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงาน และ ดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียน ที่ได้รับจากช่องทางการร้องเรียนต่าง ๆ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยโปร่งใส และ เป็นธรรม

5.10 จัดทำข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต

5.11 รายงานผลการดำเนินการ

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

7. งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเมิง

9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

มีมาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือ รับแจ้ง หรือ ตรวจสอบพบการทุจริต

ผลลัพธ์

ภาคประชาชนมีบทบาทในการเฝ้าระวัง และ ติดตาม ตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่ (พิจารณาจาก จำนวนข้อร้องเรียนจากประชาชน , จำนวนเบาะแสที่ประชาชนแจ้งหน่วยงาน)

77

ลำดับที่ 46

1. ชื่อโครงการ : มาตรการจัดให้มีระบบ และ ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง

2. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในประเทศไทย ถือเป็นปัญหาเรื้อรังที่นับวันยิ่งจะทวีความรุนแรง และ สลับซับซ้อนมากยิ่งขึ้น และ ส่งผลกระทบต่อในวงกว้าง โดยเฉพาะอย่างยิ่งต่อความมั่นคงของชาติ เป็นปัญหา ลำดับต้น ๆ ที่ขัดขวางการพัฒนาประเทศทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และ การเมือง เนื่องจากเกิดขึ้นทุกภาค ส่วนในสังคมไทย ไม่ว่าจะเป็นภาคการเมือง ภาคราชการ โดยเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มักถูกมอง จากภายนอกสังคม ว่าเป็นองค์กรที่เอื้อต่อการทุจริตคอร์รัปชัน และ มักจะปรากฏข่าวการทุจริตตามสื่อ และ รายงานของทางราชการอยู่เสมอ ซึ่งได้ส่งผลกระทบต่อกระแสการกระจายอำนาจ และ ความศรัทธาต่อระบบ การปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยิ่ง ส่งผลให้ภาพลักษณ์ของประเทศไทย เรื่องการทุจริตคอร์รัปชันมีผลในเชิงลบ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเม็ง มีนโยบายให้หลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการบริหารงานส่งเสริมให้ ภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ ประชาชน สามารถเสนอเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแส เสนอข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการทุจริตขององค์กร จึงได้ดำเนินการจัดทำ มาตรการจัดให้มีระบบ และ ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลนาสะ เม็ง

3. วัตถุประสงค์

3.1 เพื่อให้ระบบ/ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ สะดวก ปลอดภัยสำหรับบุคลากร และประชาชน

3.2 เพื่อให้การตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต และ ประพฤติมิชอบเป็นไปอย่างรวดเร็ว โปร่งใส เป็นธรรม

4. เป้าหมาย

ภาคประชาชน และ บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเมิง

. วิธีการดำเนินการ

5.1 พัฒนาระบบ และ ช่องทางการร้องเรียน เกี่ยวกับการทุจริตผ่านช่องทางออนไลน์ ให้อยู่บนหน้าเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ต้องแยกต่างหากจากช่องทางทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส และ เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตประพฤติมิชอบ) และ จัดให้มีช่องทางการติดตามเรื่องร้องเรียนได้ด้วยตนเอง และ มีการรายงานผลการดำเนินการ หรือความก้าวหน้าเรื่องร้องเรียน ให้ผู้ร้องเรียนทราบ

5.2 ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่ ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ

5.3 ดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ช่องทางการร้องเรียนการทุจริตให้บุคลากร และ ประชาชนทราบ โดยทั่วกัน

5.4 กำหนดการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องร้องเรียนการทุจริต และ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานบนเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.5 รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ

78

6. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 – 2570

7. งบประมาณในการดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาสะเมิง

9. ผลผลิต/ผลลัพธ์

ผลผลิต

มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตที่สะดวก รวดเร็ว และปลอดภัยสำหรับผู้ร้องเรียน

ผลลัพธ์

ภาคประชาชนมีบทบาทในการเฝ้าระวัง และ ติดตาม ตรวจสอบการทำงานของเจ้าหน้าที่ (พิจารณาจาก จำนวนข้อร้องเรียนจากประชาชน , จำนวนเบาะแสที่ประชาชนแจ้งหน่วยงาน)

